



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

Facultatea Științe Economice

Aprobat la Consiliul Facultății
din 01.07.2024, proces-verbal nr. 11

Decan

Hămuraru Maria, dr., conf. univ.



RAPORT

**privind activitatea Comisiei de Asigurare a Calității
în anul de studii 2023-2024**



CUPRINS:

1. Componenta Comisiei de Asigurare a Calității	4
2. Politici pentru asigurarea calității la nivel de Facultate.....	5
3. Participare în proiectarea procesului educațional și monitorizarea acestuia la nivel de Facultate.....	26
4. Monitorizarea continuă și evaluarea calității procesului didactic (conținuturi și metode de predare-învățare-evaluare)	28
5. Monitorizarea procesului de formare profesională la nivel de Facultate și formularea propunerilor de îmbunătățire/ dezvoltare a competențelor cadrelor didactice	31
6. Asigurarea comunicării cu beneficiarii și măsurile întreprinse pentru îmbunătățirea procesului educațional.....	38
7. Monitorizarea implementării Planurilor de măsuri corective/ de îmbunătățire continuă a calității, elaborate ca rezultat al evaluărilor externe.....	39
8. Sugestii, propuneri de colaborare, de dezvoltare ș.a.	66



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

1. Componenta Comisiei de Asigurare a Calității a Facultății Științe Economice pentru anul universitar 2023-2024

Nr. d/o	Numele, prenumele	Comisiei de Asigurare a Calității a FȘE
1.	Hămuraru Maria	Decan FȘE, membru din oficiu
2.	Ulian Galina	Membru onorific
3.	Zaharco Silvia	Președinte CAQ, membru din oficiu
4.	Diaconu Tatiana	Secretar CAQ
5.	Bulat Veronica	Șef DEMA, membru din oficiu
6.	Cojocaru Maria	Șef DCIE, membru din oficiu
7.	Mulic Andrei	Șef DFB, membru din oficiu
8.	Corețchi Boris	Șef DAA, membru din oficiu
9.	Balmuş-Andone Mihaela	Prodecan FȘE, reprezentant al Consiliului FȘE
10.	Apetrii Natalia	Prodecan FȘE, reprezentant al Consiliului FȘE
11.	Covalschi Tatiana	Prodecan FȘE, reprezentant al Consiliului FȘE
12.	Antoci Natalia	Responsabil CAQ desemnat de DEMA, membru din oficiu
13.	Lușmanschi Galina	Responsabil CAQ desemnat de DCIE, membru din oficiu
14.	Mocanu Natalia	Reprezentant al Corpului profesoral al DFB
15.	Buzdugan Adriana	Reprezentant al Corpului profesoral al DEMA
16.	Sârbu Olga	Responsabil CAQ desemnat de DAA, membru din oficiu
17.	Petreanu Elena	Reprezentant al Corpului profesoral al DCIE
18.	Filip Angela	Responsabil CAQ desemnat de DFB, membru din oficiu
19.	Cosnicean Irina	Reprezentant al Corpului profesoral al DAA
20.	Ciobanu Victor	Consultant principal – Turism, Ministerul Economiei și Infrastructurii. Reprezentant al pieței muncii pentru domeniul de formare profesională: SHTA, MMHT
21.	Bumbu Maria	Director BM Public – Agenție de publicitate. Reprezentant al pieței muncii pentru domeniul de formare profesională: MK, SMK
22.	Zlatina Natalia	Director executiv al Asociației Contabililor și Auditorilor Profesioniști din RM. Reprezentant al asociațiilor profesionale pentru domeniul de formare profesională: Contabilitate și Audit
23.	Panuș Valentina	Expert contabil național și internațional, membru al Consiliului Consultativ pe lângă Ministerul Finanțelor al RM. Reprezentant al pieței muncii pentru domeniul de formare profesională: Contabilitate; Audit; Analiza economico-financiară
24.	Cutcovschi Valentin	Manager “Medconsulting Service”. Reprezentant al pieței muncii pentru domeniul de formare profesională: MRU
25.	Bujor Igor	Director Financiar - S.C. POIANA CODRILOR S.R.L. Reprezentant al pieței muncii pentru domeniul de formare profesională: Management și AA



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

26.	Stefanko Andrei	Director ASEN PROGRES Grup Reprezentant al pieței muncii pentru domeniul de formare profesională: Business și Administrare
27.	Borș Ion	Șef al Direcției Statistica monetară și financiară a BNM. Reprezentant al pieței muncii pentru domeniul de formare profesională: Finanțe și Bănci
28.	Istrati Nicoleta	Reprezentant al studenților, DFB
29.	Mucuța Liliana	Reprezentant al studenților, DCIE

2. Politici pentru asigurarea calității la nivel de Facultate (obiective, activități planificate/ activități realizate, strategii de dezvoltare a programelor de studii/ a departamentelor/ Facultății - în anul de studii 2023-2024/ de perspectivă)

Obiectivul 1	Activități planificate	Activități realizate	Participanți	Indicatori de calitate (rezultate)
Îmbunătățire a sistemului de management al calității la facultate	1.1. dezvoltarea și îmbunătățirea de Sistemului de Management al Calității în cadrul tuturor subdiviziunilor organizatorice ale Facultății pentru îndeplinirea cerințelor de calitate impuse prin structurile naționale și actele normative din domeniul educației	Organizarea de traininguri și ateliere de lucru pentru personalul implicat în sistemul de management al calității, precum și a cadrelor didactice; Realizarea de evaluări interne periodice pentru identificarea punctelor slabe și a posibilelor îmbunătățiri în cadrul sistemului de management al calității	CAQ, cadrele didactice din cadrul FȘE	Instruire: -realizarea proiectului de semestru la cîlcu II - Master; -elaborarea curriculei conform Standardelor Naționale de Calificare. La nivelul fiecărui departament se stabilesc și sunt organizate de reprezentanții CAQ activitățile de evaluare internă (verificarea curriculei, a suporturilor de curs plasate pe platforma moodle.usm etc.).
	1.2. formarea și consolidarea, în comunitatea academică, a unei noi culturi a calității în cadrul căreia, conștientizarea fiecărui cadru didactic și a	Cadrele didactice a FȘE participă la sesiuni de formare organizate de MEC și ANACEC	Cadrele didactice din cadrul FȘE	12 DCIE 1 DFB 1 DAA 1 DEMkT



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

	fiecărui student vizavi de calitatea proceselor de predare-învățare și cercetare, va reprezenta preocuparea permanentă a celor care dețin atribuții în domeniul asigurării calității			
	1.3.stabilirea unui dialog flexibil și permanent cu toate categoriile de beneficiari ai serviciilor educaționale (angajatori, studenți, absolvenți etc.) privind competențele cerute pe piața muncii, proiectarea programelor de studii în raport cu aceste cerințe și corelarea lor cu exemple de bune practici în domeniu disponibile la nivel național și internațional	Activități de consultare a planului de studii cu părțile interesate în cadrul a diferite manifestări	Șefi departamente, responsabili de program, decanat	4 DCIE 11 DFB 7 DAA 1 DEMkT
	1.4.îmbunătățirea instrumentelor de evaluare de către studenți, absolvenți și angajatori a structurii și calității ofertei educaționale a Facultății și integrarea feedbackului generat cu ajutorul acestora în strategiile viitoare de dezvoltare;	METODOLOGIA de aplicare, prelucrare și analiză a rezultatelor chestionării în cadrul FȘE Chestionarea prin intermediul google-form	CAQ	CHESTIONAR de evaluare a calității predării disciplinelor academice de către studenți CHESTIONAR traseul de dezvoltare profesională al absolventului CHESTIONAR cu referire la stagiul practicii de specialitate I CHESTIONAR cu referire la stagiul practicii de specialitate II FORMULAR de autoevaluare a competențelor digitale pentru activitatea didactică și



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

				didactico-științifică CHESTIONAR de evaluare a opiniei studenților cu privire la competențele formate și a calității programului de studii CHESTIONAR de evaluare a opiniei angajatorilor cu privire la competențele formate ale absolvenților și a calității programului de studii CHESTIONAR de evaluare a opiniei cadrelor didactico-științifice cu privire la competențele formate și a calității programului de studii CHESTIONAR de evaluare a opiniei absolvenților cu privire la competențele formate și a calității programului de studii CHESTIONAR pentru evaluarea nivelului de satisfacție al absolvenților
	1.5.creșterea gradului de implicare a cadrelor didactice din Universitate în diverse acțiuni menite să	Promovarea pe platfromele social-media, diseminarea materialelor promoționale	Cadrele didactice din cadrul FȘE	Interviuri: Moldova 1 „Bună dimineața”



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

	promoveze imaginea facultății și a USM în cadrul mediului academic, economic și social			(Bulat V. – șef DEMkT); Târgul ofertelor de muncă, 05.12.2023; Târgul de Cariere organizat la palatul Național „Nicolae Sulac”12 – 13 aprilie 2024; Caravana USM; Evenimentul „O zi student”.
Obiectivul 2	Activități planificate	Activități realizate	Participanți	Indicatori de calitate (rezultate)
Asigurarea de condiții garantate pentru studii de calitate	2.1. actualizarea și îmbunătățirea permanentă a conținutului cursurilor și a altor materiale didactice, în concordanță cu cerințele pieței muncii	Discutat CAQ PV 4 din 27.11.2023	Șefii de departamente, cadrele didactice	Conținutul cursurilor și a materialelor didactice au fost adaptate în concordanță cu cerințele pieței muncii și modificărilor legislative Numărul de lucrări metodice (note de curs, ghiduri etc.) elaborate și publicate - 5
	2.2. realizarea de parteneriate durabile cu organizații din mediul academic și economic	Discutat CAQ PV 10 din 27.05.2024	Șefii de departamente	Nr. de convenții semnate - 211 Nr. de acorduri semnate - 147
	2.3. continuarea procesului de adaptare a planurilor de învățământ, în vederea corelării procesului didactic cu necesitățile partenerilor de pe piața muncii ai facultății pentru asigurarea inserției profesionale a absolvenților	Discutat CAQ PV 4 din 27.11.2023 Aprobat CFSE PV 4 din 27.11.2023	Șefii de departamente	16 planuri de învățământ: Licență – 5; Master – 11. Desfășurarea mesei rotunde „Amprenta trendurilor pieței muncii în planul de învățământ”,



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

				cu participarea reprezentanților or pieței muncii, 05.12.2023
2.4. armonizarea și îmbunătățire continuă a curriculum-urilor la discipline, a fișelor de discipline, actualizarea informațiilor predate, în vederea creșterii gradului de compatibilitate cu programe similare din UE și reflectării progresului didactic și științific	Discutat CAQ PV 1 din 30.08.2023 Aprobat CFSE PV 1 din 30.08.2023	Șefii de departamente, cadrele didactice	Licență - 368 curricule Master – 108 curricule Formare continuă – 4 curricule	
2.5. îmbunătățirea activităților de desfășurare a stagiilor de practică a studenților la partenerii facultății, în corelare cu abordarea, în cadrul proiectelor de specialitate, tezelor de licență/ master, a unor teme stabilite de comun acord cu reprezentanții pieței muncii	Discutat CAQ PV 3 din 30.10.2023 Aprobat CFSE PV 3 din 30.10.2023	Șefii de departamente, responsabili de calitate din cadrul departamentelor și reprezentanții pieței muncii	La nivelul fiecărui departament se stabilesc și sunt organizate activitățile desfășurate în parteneriat cu piața muncii	
2.6. crearea și dezvoltarea unor noi cursuri la solicitarea mediului economic	Colaborarea cu reprezentanții pieței muncii și analiza tendințelor din domeniile programelor de studii FȘE pentru identificarea oportunităților de creare a unor noi cursuri	Șefii de departamente și reprezentanții pieței muncii	Licență: 1.Antreprenori at inovativ (după metoda UC Berkeley) 2.Antreprenori at sustenabil (după metoda UC Berkeley) Master: 1.Achiziții publice sustenabile.	
2.7.promovarea programelor de studii integrate/interdisciplinare	Strategia de promovare a programelor de studii a FȘE, aprobată la Consiliul FȘE PV nr. 6 din 30.01.2023	CAQ	Toate activitățile științifico-didactice și operaționale sunt intens promovate	
2.8. îmbunătățirea activităților de promovare a programelor de studii coordonate de facultate	Promovarea programelor de studii cu implicarea studenților și a partenerilor facultății	Șefii de departamente, cadrele didactice, studenți	Evenimente organizate cu participarea studenților:	



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

	atât prin cooptarea studenților din anii mari, cât și a reprezentanților parteneri ai facultății			Vizite organizate în cadrul liceelor din RM în scopul promovării programelor de studii; Târgul ofertelor de muncă, 05.12.2023; Caravana USM; Evenimentul „O zi student”.
	2.9. perfecționarea continuă a mecanismului de evaluare internă și autoevaluare a calității procesului educațional	Discutat CAQ PV 2 din 02.10.2023	Șefii de departamente, responsabili de program	La nivelul fiecărui departament se stabilesc și sunt realizate activități de implementare a recomandărilor privind evaluarea internă și autoevaluarea calității procesului educațional
	2.10. analiza și revizuirea competențelor, a planurilor de învățământ în concordanță cu dinamica pieței muncii și cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior din Republica Moldova	Discutat CAQ PV 7 din 22.02.2024 Aprobat CFSE PV 8 din 25.03.2024	Șefii de departamente, responsabili de program	16 planuri de învățământ: Licență – 5; Master – 11.
	2.11. asigurarea continuității dintre programele de studii de la ciclul I-Licență, ciclul II-Master, și ciclul III-Doctorat	Corelarea programelor de studii și a disciplinelor predate cu fiecare nivel academic: licență, master, doctorat Monitorizarea evoluției profesionale a absolvenților	Șefii de departamente, responsabili de calitate din cadrul departamentelor	Licență – 5 programe de studii; Master – 11 programe de studii; Doctorat – 6 specialități. Nr. de absolvenți chestionați:



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

				Licență – 445 absolvenți; Master – 121 absolvenți.
	2.12. evaluarea programelor de studii de la toate formele de învățământ, bazată pe standardele de calitate recunoscute la nivel național și european	Autoevaluarea programelor de studii, ciclul I - Licență	Șefii de departamente, responsabili de calitate din cadrul departamentelor, responsabili de program	Accreditarea ANACEC a programelor de studii, ciclul I – Licență; -Business și administrare; -Contabilitate; -Finanțe și bănci; -Marketing și logistică.
Obiectivul 3	Activități planificate	Activități realizate	Participanți	Indicatori de calitate (rezultate)
Asigurarea calității cu referire la personal prin promovarea relațiilor de comunicare și colaborare bazate pe recunoaștere a performanțelor academice, de cercetare și implicare	3.1.asigurarea facultății cu resurse umane prin: promovarea cadrelor didactice titulare care îndeplinesc condițiile impuse la nivel național, angajarea unor tineri valoroși pe posturi didactice, selectarea unor tineri doctoranzi și cercetători postdoctorat cu perspective reale de a deveni cadre didactice sau cercetători	Angajarea tinerilor specialiști în activitatea didactico-științifică Desfășurarea procedurii de susținere a tezelor de doctor	Șefii de departamente, serviciul resurse umane	Numărul de tineri angajați – 1 (DEMkT - Belikova A.) Numărul de teze doctorat susținute – 6 (DCIE - Dolghi V., Apetrii N.; DEMkT - Dilan N.; DAA – Gîdilica C., Awny Z., Tabac T.)
	3.2. conceperea și implementarea unei politici eficiente a resurselor umane implicate în procesele educaționale și de cercetare la Facultatea Științe Economice care să vizeze aspecte cum sunt: definirea clară a standardelor de evaluare și promovare a performanței academice; stimularea unui climat care să încurajeze inițiativa, creativitatea și responsabilitatea; facilitarea formării continue etc.	Aprobat la Consiliul FSE, PV nr. 1 din 30.08.2023	CAQ	Plan de acțiuni elaborat pentru implementare a Strategiei USM privind resursele umane la Facultatea Științe Economice



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

	3.3. perfecționarea continuă a resurselor umane implicate în procesul didactic (inclusiv în utilizarea metodelor avansate de predare, învățare și evaluare) și de cercetare prin cursuri postuniversitare și instruiți periodice	Curs de formare profesională în domeniul securității cibernetice (IESP, EGA); Modulul Psiho-Pedagogic; Cursuri de limbă engleză (A1, A2, B1, B2, C1) etc.	Cadrele didactice din cadrul FȘE	Formări USM (unit. de personal): 85 Alte formări: ACAP – 14; EBSCO – 4; ANCD – 2 Altele – 28.
	3.4.elaborarea cerințelor și aplicarea consecventă a acestora pentru evaluarea periodică a calității personalului didactic, pe baza căreia se va realiza periodic o evaluare multicriterială a performanțelor fiecărui membru al corpului profesoral din Facultate, ținând cont de activitatea didactică desfășurată, activitatea de cercetare, prestigiul profesional etc.	Discutat la CAQ PV 3 din 30.10.2023, PV 11 din 01.07.2024 Aprobare CFSE PV 11 din 01.07.2024	Șefii de departamente, cadrele didactice din cadrul FȘE	Evaluarea activității cadrelor didactice în baza Fișei de autoevaluare
Obiectivul 4	Activități planificate	Activități realizate	Participanți	Indicatori de calitate (rezultate)
Consolidarea parteneriatului cu beneficiarii serviciilor educaționale	4.1. recunoașterea valorii studenților cu rezultate profesionale deosebite	Burse	Decanat FȘE	Licență: Burse de merit – 1; Burse de merit pentru studenții de etnie romă – 1 (Bulaș Valentin); Bursa Republicii – 1 (Vulpe Laura); Bursa Economist USM – 14; Burse de studii – 59. Master: Burse de studii: Sem. I – 115 Sem. II - 116
	4.2. încurajarea studenților să facă	Implicarea studenților în	CAQ	Membri ai CAQ – 2



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

	propuneri de îmbunătățire a activităților desfășurate în cadrul facultății	structurile și activitățile de asigurare a calității în cadrul FȘE METODOLOGIA de aplicare, prelucrare și analiză a rezultatelor chestionării în cadrul FȘE		reprezentanți ai studenților. CHESTIONAR de evaluare a calității predării disciplinelor academice de către studenți CHESTIONAR de evaluare a opiniei studenților cu privire la competențele formate și a calității programului de studii
	4.3.Încurajarea studenților în a participa la concursuri profesionale și competiții naționale și internaționale	Participarea la concursuri profesionale naționale și internaționale	Cadrele didactice și studenți din cadrul FȘE	1.Concursul Hackathon, organizat de MultiversX în cadrul Conferinței xDay.2023, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu (Florea Andrian, an. III, BA, Știrbu Mădălina, an. II, FB). 2. Bootcamp în parteneriat cu UC Berkeley, California - 12 studenți FȘE . 3.Concursul național al planurilor de afaceri, FIEB-UTM: Promovăm inovația și dezvoltarea durabilă. Locul II a fost acordat autorilor planului de afaceri



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

				„WeDecide” pe dimensiunea Socială – FLOREA Adrian, VULPE Laura, ȘTIRBU Mădălina, SEINIC Cristian, NUNU Gabriela, Universitatea de Stat din Moldova, premiați cu 3,0 mii lei.
	4.4. consolidarea relației cu mediul socioeconomic și implicarea reprezentanților acestuia în structurile sistemului de management al calității, precum și în realizarea procesului educațional	Participarea reprezentanților mediului socioeconomic în structurile sistemului de management al calității	CAQ	Membri ai CAQ a FȘE – 8 reprezentanți ai pieței muncii.
Obiectivul 5	Activități planificate	Activități realizate	Participanți	Indicatori de calitate (rezultate)
Ajustarea sistemului de management al calității al facultății la standardele de calitate internaționale	5.1. compatibilizarea ofertei educaționale a FȘE cu cea a universităților din spațiul economic al învățământului superior (și nu numai) din perspectiva competențelor conferite, a calității și actualității cunoștințelor acumulate, a abilităților practice dezvoltate și/sau a atitudinilor formate prin parcurgerea fiecărui program de studii	a) Nr. programe cu predare în limba engleză la ciclul I - Licență. b) Nr. programe cu diplomă dublă (Program de master Audit și Guvernanța Corporativă, Program de studiu, licență Finanțe și Bănci, Suceava, România)	Decanat, șefi de departamente FȘE	3 programe 2 programe
	5.2. dezvoltarea de programe de studii în limbi de circulație internațională	Predarea de cursuri în limba engleză Predarea de cursuri în limba franceză	Cadrele didactice din cadrul FȘE	Cursuri limba engleză: - 12 unități de curs la programe de studii ciclul I - Licență. Cursuri limba franceză:



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

				- 4 unit de curs la programe de studii ciclul I - Licență.
	5.3.creșterea dimensiunii internaționale a programelor de studii (oferirea de cursuri, programe de studii în limbi străine, cu diplome duble)	Profesori invitați la module specifice	Cadrele didactice din cadrul FȘE, cadre didactice străine	9 profesori de peste hotare antrenați în activitate de predare în cadrul programelor cu diploma dublă: program de studii ciclul I - licență Finanțe și Bănci; program de master Audit și expertiză financiară (Universitatea Ștefan cel Mare, Suceava, România).
	5.4.intensificarea schimburilor de studenți, prin programe de mobilitate, cu universitățile partenere din UE și non-UE	a)Plecarea studenților FȘE în mobilități academice. b) Studenți de la Universitatea Ștefan cel Mare, Suceava, care studiază la programul de master "Audit și expertiză financiară" USM. c) Studenți de la Universitatea Ștefan cel Mare, Suceava, care studiază la programul de studii 0412.1. Finanțe și Bănci.	Studenții FȘE	Cotorobai Gabriela (SHTA) Barcari Vasile (CON) Bagrin Cristian (MK) Robu Emanuela (FB) Sajin Ștefan (SMK) Sramco Anastasia (student incoming BA) Anul I - 4 studenți. Anul II - 8 studenți. Anul I - 6 studenți. Anul II - 13 studenți. Anul III - 4 studenți.



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

	5.5.facilitarea accesului studentilor la programele de mobilitate prin organizarea seminarelor privind importanța mobilității	Campania națională de informare, dedicată oportunităților oferite de Programul Erasmus+ pentru studenți – 20.12.2023.	Studenții FȘE	1 seminar
	5.6.încheierea de contracte bilaterale și parteneriate cu privire la schimbul de studenți, activități comune de cercetare, școli de vară etc.	1. ASE București; 1.Acord instituțional de program comun pentru studii integrate cu Universitatea “Ștefan cel Mare” din Suceava, România 2. Accord de parteneriat UCAM Universidad Católica San Antonio de Murcia) 3. University of Ruse „Angel Kanchev”, <u>Bulgaria</u> 24.08.2021-24.08.2026 4. Technical University of Kosice (Slovak Republic), 14.09.2021-14.09.2026. 5. Direcția Generală Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM) mun. Chișinău, 20.01.2022-20.01.2027. 6. Institutul Muncii al confederației Naționale al Sindicatelor din Moldova, 25.01.2022-25.01.2027. 7. Centrul Cercetării Demografice al Institutului Național de Cercetari Economice, RM, 03.02.2022-03.02.2027. 8. Departamentul de Agroeconomie al Universității de Științele Vieții „Ion Ionescu de la Brad” din Iași.,România,	Decanat, sedii de departament	1 acord DCIE 2 acorduri DFB 8 acorduri DAA



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

		01.03.2022-01.03.2027 9. Asociația Rural Development Research Platform, comuna Lețcani, sat. Lițcani, județul Iași, România, 01.03.2022-01.03.2027 10. Fundația Academică pentru Progres Rural Terra Nostra, Iași, România, 01.03.2022-01.03.2027. 11. Institutul de Cercetari Economice și Sociale „Gh.Zane”, Iași, 07.062022-07.06.2027		
	5.7.acreditarea internațională a programelor de studii ale Facultății Științe Economice	Acreditarea internațională a programelor de studii, ciclul I - Licență	Șefii de departamente, responsabili de calitate din cadrul departamentelor, responsabili de program	Acreditarea internațională ACCA a programului de studii Contabilitate, ciclul I – Licență.
	5.8. obținerea statutului de expert internațional/evaluator internațional de către cadrele facultății	Participarea profesorilor în calitate de expert internațional, în proiecte naționale și internaționale, mobilitate academică	Cadrele didactice din cadrul FȘE	42 profesori membri în proiecte internaționale și naționale (Cojocaru M., Golocalova I., Zaharco S., Lușmanschi G., Malai E., Șevciuc T., Paladi V., Ungur C., Gavrilăș N. etc.); 12 profesori au fost în mobilitate academică (Cojocaru M., Zaharco S., Mulic A., Filip A., Lachi C., Doga-Mîrzac M., Cosnicean



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

				I., Jalencu M., Lisa G., Corețchi B., Prisăcaru V., Dragalin I.).
--	--	--	--	---

3. Participare în proiectarea procesului educațional și monitorizarea acestuia la nivel de Facultate

Activități planificate	Activități realizate	Program de studii	Participanți	Indicatori de calitate (rezultate)
Reevaluarea ofertei educaționale a facultății pentru anul universitar 2024-2025 ținând cont de cerințele pieței muncii și reglementările în vigoare	Reevaluarea ofertei educaționale a facultății pentru anul universitar 2024-2025 ținând cont de cerințele pieței muncii și reglementările în vigoare	Programe de licență: MK, SHTA, FB, CON, BA. Programe de master: MMHT, SMK, MRU, AA, AEF, FPF, AB, GFCA, CI, MGT, BDTA.	Responsabilii de programe CAQ PV nr. 6 din 22.02.2024	16 planuri de învățământ actualizate: Licență – 5; Master – 11.
Aprobarea planului de activități în scopul consultării pieței muncii	Aprobarea planului de activități în scopul consultării pieței muncii	Programe de licență: MK, SHTA, FB, CON, BA. Programe de master: MMHT, SMK, MRU, AA, AEF, FPF, AB, GFCA, CI, MGT, BDTA.	Responsabilii de programe CAQ PV nr. 3 din 30.10.2023	Identificarea/actualizarea competențelor profesionale și a finalităților de studii asigurate de programele de studii
Discutarea conținuturilor planurilor de învățământ pentru anul 2024-2025 în vederea formării de competențe necesare inserției active a absolvenților în câmpul muncii	Discutarea conținuturilor planurilor de învățământ pentru anul 2024-2025 în vederea formării de competențe necesare inserției active a absolvenților în câmpul muncii	Programe de licență: MK, SHTA, FB, CON, BA. Programe de master: MMHT, SMK, MRU, AA, AEF, FPF, AB, GFCA, CI, MGT, BDTA.	CAQ FȘE CAQ PV nr. 6 din 22.02.2024	7 activități de consultare cu piața muncii pentru actualizarea planurilor de studii
Evaluarea cantitativ-calitativă a plasării cursurilor pe platforma educațională Moodle	Evaluarea cantitativ-calitativă a plasării cursurilor pe platforma educațională Moodle	Programe de licență: MK, SHTA, FB, CON, BA. Programe de master: MMHT, SMK, MRU, AA, AEF, FPF, AB, GFCA, CI, MGT, BDTA.	CAQ FȘE CAQ PV nr. 2 din 02.10.2023	476 cursuri actuale pe platforma moodle.usm: Licență - 368; Master – 108.



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

Consultarea angajatorilor cu privire la calitatea programelor de studii oferite de FȘE	Consultarea angajatorilor cu privire la calitatea programelor de studii oferite de FȘE	Programe de licență: MK, SHTA, FB, CON, BA. Programe de master: MMHT, SMK, MRU, AA, AEF, FPF, AB, GFCA, CI, MGT, BDTA.	CAQ FȘE CAQ PV nr. 10 din 27.05.2024	CHESTIONAR de evaluare a opiniei angajatorilor cu privire la competențele formate ale absolvenților și a calității programului de studii
Evaluarea curriculumului la disciplinele predate la programele oferite de FȘE în anul de studii 2021-2022	Evaluarea curriculumului la disciplinele predate la programele oferite de FȘE în anul de studii 2021-2022	Programe de licență: MK, SHTA, FB, CON, BA. Programe de master: MMHT, SMK, MRU, AA, AEF, FPF, AB, GFCA, CI, MGT, BDTA.	CAQ FȘE CAQ PV nr. 5 din 28.12.2023; CAQ PV nr. 7 din 22.02.2024.	Licență - 368 curriculume Master - 108 curriculume
Actualizarea principiilor generale de realizare a stagiilor de practică	Actualizarea principiilor generale de realizare a stagiilor de practică	Programe de licență: MK, SHTA, FB, CON, BA. Programe de master: MMHT, SMK, MRU, AA, AEF, FPF, AB, GFCA, CI, MGT, BDTA.	CAQ FȘE CAQ PV nr. 3 din 30.10.2023	Procedura "Asigurarea calității stagiilor de practică"
Evaluarea calității organizării, desfășurării și monitorizării stagiilor de practică	Evaluarea calității organizării, desfășurării și monitorizării stagiilor de practică	Programe de licență: MK, SHTA, FB, CON, BA. Programe de master: MMHT, SMK, MRU, AA, AEF, FPF, AB, GFCA, CI, MGT, BDTA.	CAQ FȘE CAQ PV nr. 11 din 01.07.2024	În cadrul departamentelor se elaborează Rapoarte privind susținerea stagiilor de practică. Rezultatele monitorizării stagiilor de practică sunt discutate în cadrul ședinței CAQ

4. Monitorizarea continuă și evaluarea calității procesului didactic (conținuturi și metode de predare-învățare-evaluare)

Activități planificate	Activități realizate	Program de studii	Participanți	Indicatori de calitate (rezultate)
Coordonarea activităților de evaluare a calității procesului de	Coordonarea activităților de evaluare a calității procesului de	Programe de licență: MK, SHTA, FB, CON, BA.	CAQ FȘE CAQ PV nr. 11 din 01.07.2024	Registrul de asistență reciprocă Fișa de evaluare a activității didactice



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

predare-învățare pe baza evaluărilor realizate de către studenți, colegi (evaluare intercolegială), șefii de departamente și valorificarea informațiilor obținute pentru îmbunătățirea calității activităților didactice, de formare profesională a studenților și de formare profesională continuă a cadrelor didactice	predare-învățare pe baza evaluărilor realizate de către studenți, colegi (evaluare intercolegială), șefii de departamente și valorificarea informațiilor obținute pentru îmbunătățirea calității activităților didactice, de formare profesională a studenților și de formare profesională continuă a cadrelor didactice	Programe de master: MMHT, SMK, MRU, AA, AEF, FPF, AB, GFCA, CI, MGT, BDTA.		
Elaborarea și aprobarea programului tematic de formări în vederea îmbunătățirii calității activității de predare-învățare și evaluare	Elaborarea și aprobarea programului tematic de formări în vederea îmbunătățirii calității activității de predare-învățare și evaluare	Programe de licență: MK, SHTA, FB, CON, BA. Programe de master: MMHT, SMK, MRU, AA, AEF, FPF, AB, GFCA, CI, MGT, BDTA.	CAQ FȘE CAQ PV nr. 2 din 02.10.2023; CAQ PV nr. 11 din 01.07.2024.	9 activități realizate în cadrul FȘE
Monitorizarea desfășurării proiectelor de semestru	Monitorizarea desfășurării proiectelor de semestru	Programe de licență: MK, SHTA, FB, CON, BA. Programe de master: MMHT, SMK, MRU, AA, AEF, FPF, AB, GFCA, CI, MGT, BDTA.	CAQ FȘE CAQ PV nr. 5 din 28.12.2023	Proiecte de semestru – 22: DAA – 4; DFB – 6; DCIE – 8; DEMkT – 4.
Analiza conținuturilor, corespunderii testelor de evaluare curentă, finală; analiza criteriilor de evaluare a produsului studiului	Analiza conținuturilor, corespunderii testelor de evaluare curentă, finală; analiza criteriilor de evaluare a produsului studiului	Programe de licență: MK, SHTA, FB, CON, BA. Programe de master: MMHT, SMK, MRU, AA, AEF, FPF, AB, GFCA, CI, MGT, BDTA.	CAQ FȘE CAQ PV nr. 4 din 27.11.2023	Teste evaluarea curentă Teste evaluare finală Criterii de evaluare a studiului individual



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

individual al studenților, masteranzilor	individual al studenților, masteranzilor			
Monitorizarea planului de acțiuni privind implementarea recomandărilor experților ANACEC vizavi de programele acreditate	Monitorizarea planului de acțiuni privind implementarea recomandărilor experților ANACEC vizavi de programele acreditate	Programe de licență: MK, SHTA, FB, CON, BA. Programe de master: MMHT, SMK, MRU, AA, AEF, FPF, AB, GFCA, CI, MGT, BDTA.	CAQ FȘE CAQ PV nr. 2 din 02.10.2023	Programele acreditate anterior: 5 programe de Licență 9 programe de Master
Inițierea procesului de redactare a Rapoartelor de evaluare externă în vederea acreditării programelor pentru care expiră perioada de acreditare	Inițierea procesului de redactare a Rapoartelor de evaluare externă în vederea acreditării programelor pentru care expiră perioada de acreditare	Programe de licență: 0411.1. Contabilitate; 0412.1. Finanțe și Bănci; 0413.1. Business și Administrare; 0414.1. Marketing și Logistică.	CAQ FȘE CAQ PV nr. 2 din 02.10.2023	4 programe de licență

5. Monitorizarea procesului de formare profesională la nivel de Facultate și formularea propunerilor de îmbunătățire/ dezvoltare a competențelor cadrelor didactice

Activități planificate	Activități realizate	Participanți	Indicatori de calitate (rezultate)
Masa rotundă "Amprenta trendurilor pieței muncii în planul de învățământ"	Masa rotundă "Amprenta trendurilor pieței muncii în planul de învățământ"	68	DCIE DFB DAA DEMKT
Simpozion științifico-practic "Profesia contabilă: perspective si oportunități"	Simpozion științifico-practic "Profesia contabilă: perspective si oportunități"	59	DCIE, Societatea de Asigurări-Reasigurări "Moldcargo", Monitorul Fiscal FISC.md
Teza mea de nota 10. Club de discuții cu studenții anului absolvent	Teza mea de nota 10. Club de discuții cu studenții anului absolvent	42	DCIE
Cum să scrii un CV convingător. Club de dicutii cu dna Lucia Malic	Cum să scrii un CV convingător. Club de dicutii cu dna Lucia Malic	40	ICS Cedacri Internațional
Provocările profesiei contabile: strategii pentru contabilii începători. Seminar metodic	Provocările profesiei contabile: strategii pentru contabilii începători. Seminar metodic	37	DCIE
"Soluții digitale pentru asigurarea conformității auditului proiectelor guvernamentale".Seminar metodic-practic	"Soluții digitale pentru asigurarea conformității auditului proiectelor guvernamentale". Seminar metodic-practic	24	DCIE, SRL UNISIM-SOFT



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

Conferința Științifică Națională cu participare Internațională <i>„Paradigme moderne în dezvoltarea economiei naționale și mondiale”</i>	Conferința Științifică Națională cu participare Internațională <i>„Paradigme moderne în dezvoltarea economiei naționale și mondiale”</i>	103	3 țări participante: Republica Moldova, România, Ucraina
Lecție publică cu profesorul universitar Davidenco Nadejda, State Tax University, Kiev, Ucraina, cu tema: <i>Impozitele și Bugetul în Situații Austere (pe timp de război)</i>	Lecție publică cu profesorul universitar Davidenco Nadejda, State Tax University, Kiev, Ucraina, cu tema: <i>Impozitele și Bugetul în Situații Austere (pe timp de război)</i>	41	Invitați speciali: Davidenco Nadejda, State Tax University, Kiev, Ucraina. La eveniment au participat profesorii Departamentului Finanțe și Bănci și studenții specialității 0412.1. Finanțe și Bănci, FȘE, USM.
Lecție publică din partea reprezentanților pieței muncii compania GRAWE CARAT Asigurări SA	Lecție publică din partea reprezentanților pieței muncii compania GRAWE CARAT Asigurări SA	41	Invitați speciali: Mihai Dumitru, trainer dezvoltare GRAWE CARAT Asigurări SA. La eveniment au participat profesorii Departamentului Finanțe și Bănci și studenții specialității 0412.1. Finanțe și Bănci, FȘE, USM.
Lecție deschisă pentru cadre didactice și studenți, cu tematica :Identificarea potențialului profesional prin prisma consilierii financiare de afaceri. Practici de implementare în ghidare a studenților în câmpul muncii	Lecție deschisă pentru studenți, cu tematica :Identificarea potențialului profesional prin prisma consilierii financiare de afaceri. Practici de implementare în ghidare a studenților în câmpul muncii	31	Invitați speciali: Ala Popa, Consultant în psihologia afacerilor profesor, avocat de profesie La eveniment au participat profesorii Departamentului Finanțe și Bănci și studenții specialității 0412.1. Finanțe și Bănci, FȘE, USM.
Instructaj în privința securității și sănătății în muncă	Instructaj în privința securității și sănătății în muncă	128	DCIE DFB DAA DEMKT
Instructaj pentru elaborarea curriculum-ului conform SNC noi	Instructaj pentru elaborarea curriculum-ului conform SNC noi	128	DCIE DFB DAA DEMKT

6. Asigurarea comunicării cu beneficiarii și măsurile întreprinse pentru îmbunătățirea procesului educațional



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

Activități planificate	Activități realizate	Participanți	Indicatori de calitate (rezultate)
Evaluarea calității predării disciplinelor academice de către studenți	Evaluarea calității predării disciplinelor academice de către studenți/METODOLOGIA de aplicare, prelucrare și analiză a rezultatelor chestionării în cadrul FȘE	Studenții/ masteranzii FȘE	Plan operațional de acțiuni determinate din recomandările respondenților
Evaluarea traseului de dezvoltare profesională al absolventului	Evaluarea traseului de dezvoltare profesională al absolventului/METODOLOGIA de aplicare, prelucrare și analiză a rezultatelor chestionării în cadrul FȘE	Absolvenți FȘE	Plan operațional de acțiuni determinate din recomandările respondenților
Evaluarea opiniei studenților cu privire la competențele formate și a calității programului de studii	Evaluarea opiniei studenților cu privire la competențele formate și a calității programului de studii/METODOLOGIA de aplicare, prelucrare și analiză a rezultatelor chestionării în cadrul FȘE	Studenții/ masteranzii FȘE	Plan operațional de acțiuni determinate din recomandările respondenților
Evaluarea opiniei angajatorilor cu privire la competențele formate ale absolvenților și a calității programului de studii	Evaluarea opiniei angajatorilor cu privire la competențele formate ale absolvenților și a calității programului de studii/METODOLOGIA de aplicare, prelucrare și analiză a rezultatelor chestionării în cadrul FȘE	Reprezentanți ai pieței muncii	Plan operațional de acțiuni determinate din recomandările respondenților
Evaluarea nivelului de satisfacție al absolvenților	Evaluarea nivelului de satisfacție al absolvenților/METODOLOGIA de aplicare, prelucrare și analiză a rezultatelor chestionării în cadrul FȘE	Absolvenți FȘE	Plan operațional de acțiuni determinate din recomandările respondenților

7. Monitorizarea implementării Planurilor de măsuri corective/ de îmbunătățire continuă a calității, elaborate ca rezultat al evaluărilor externe

MĂSURI CORECTIVE LA PLANUL DE ACȚIUNI PRIVIND RECOMANDĂRILE ȘI ARIILE DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A PROGRAMULUI DE STUDII 0413.1 BUSINESS ȘI ADMINISTRARE

Recomandări	Acțiuni	Responsabili	Termene	Realizarea
-------------	---------	--------------	---------	------------



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

A ajusta obiectivele programului de studii cu strategia și politicile de asigurare a calității formulate de USM	Asigurarea ajustării continue a obiectivelor programului de studii cu strategiile și politicile de asigurare a calității la USM	Șeful DAA, Comisia metodică a DAA, Comisia de asigurare calității a FȘE	Continuu, în funcție de momentul formulării strategiei și politicilor de asigurare a calității formulate de USM	Obiectivele programului de studii sunt ajustate cu misiunea strategică a USM și au derivat din scopul și obiectivele Planului strategic al USM 2016-2020, ulterior, din Strategia de dezvoltare a USM, 2021- 2026. Anual, conform Planului de activitate al Departamentului Administrarea Afacerilor, sunt discutate și aprobate actualizările în Planurile de învățământ, pentru învățământul cu frecvență și frecvență redusă la specialitatea 0413.1. Business și Administrare (P.V. nr. 7 din 20.02.2017; P.V. nr. 5 din 10.12.2018; P.V. nr. 5 din 23.12.2019; P.V. nr. 5 din 22.12.2020; P.V. nr. 5 din 20.12.2021; .P.V. nr. 5b din 14.12.2022; P.V. nr. 5b din 14.12.2023
A reactualiza și a aplica Manualul calității al USM	Elaborarea procedurilor de actualizare a Manualului calității al USM	Secția Managementul Calității, Membrii CC	Anul de studiu 2017-2018	Reieșind din Carta USM, aprobată la 31.03.2015, misiunea, principiile de bază și obiectivele USM și reaprobată la 06.03.2023 Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova au constituit cadrul esențial pentru elaborarea procedurilor de asigurare a calității procesului de formare profesională în cadrul USM. Manualul calității a fost reactualizat la data 27.09.2023, pv nr.3 al ședinței Senatului USM și se aplică permanent.
A elabora Regulamentul instituțional privind internaționalizarea instituției (programele de studii)				La ședința Senatului USM din 25 noiembrie 2021, a fost aprobată Strategia de internaționalizare a Universității de Stat din Moldova pentru perioada 2021-2026.



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

A realiza evaluarea conținutului programelor curriculare de la companii specializate în domeniul de specialitate	Asigurarea procesului de evaluare continuă a conținutului curricula cu implicarea specialiștilor din cadrul companiilor, activitate desfășurată cu implicarea Comisiei de calificări.	Șef departament, membrii DAA, Consiliul Departamentului Administrației Afacerilor, Comisia de calificări FȘE	Pe parcursul fiecărui an de studii	Evaluarea conținutului curricula al unităților de curs la programul de studii BA a fost asigurată de Consiliul DAA cu implicarea Comisiei de Calificări în perioada de studii: 2017-2018; 2018-2019 2019-2020; 2020-2021; 2021-2022; 2022-2023 și 2023-2024. (P.V. nr 4 din 19.11.2018, P.V. nr. 4 din 21 noiembrie 2019; P.V. nr. 11 din 26.06.2020; P.V. nr. 5 din 22.12.2020; P.V. nr. 11 din 22.12.2021; P.V. nr. 5 din 20.12.2021; P.V. nr. 10 din 05.05.2023;). Începând cu anul 2019-2020 Comisia de calificări, nu se regăsește ca structură, iar reprezentanții mediului de afaceri sunt parte componentă a mai multor structuri din cadrul USM: Consiliul calității USM; Comisia calității FȘE, Consiliul FȘE. (Regulamentul Facultății)
A include în Fișa disciplinei conținutul modulului și bibliografia minimală	Propunerea perfectării conținutului Fișei disciplinei (includerea conținutului modulului și bibliografiei minime) la Cosiliul FȘE	Comisia de Asigurare a Calității a FȘE, Comisia metodică a DAA, Consiliul DAA	Începutul fiecărui an de studii	Evaluarea conținutului fișei disciplinei este realizată anual la ședințele departamentului. Fișa disciplinei conține toate elementele necesare specifice acestui document. (P.V. nr. 1 din 29.08.2018; P.V. nr. 1 din 30.08.2019; P.V. nr. 1 din 28.08.2020; P.V. nr. 1 din 30.08.2021; P.V. nr. 1 din 29.08.2022; P.V. nr. 1 din 25.08.2023)
A actualiza îndrumarul metodic de elaborare și susținere a tezelor de licență la specialitatea BA (elaborat și aprobat în 2010) și a-l racorda la cerințele actuale de elaborare și redactare a proiectelor de cercetare finală (tezelor de licență).	Actualizarea îndrumarului metodic de elaborare a tezelor de licență la specialitatea BA	Cadrele didactice ale DAA	Anul de studii 2017-2018	Îndrumarul metodic de elaborare și susținere a tezelor de licență pentru, specialitatea „Business și Administrare” a fost actualizat și racordat la cerințele actuale de elaborare și redactare a tezelor de licență și accesibil studenților pe moodle.usm.md



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

A actualiza permanent sursele bibliografice incluse în programele curriculare; a include drept surse bibliografice articole publicate recent la temele disciplinei.	Revizuirea și actualizarea continuă a bibliografiei recomandate în curriculum.	Fiecare cadru didactic al DAA, monitorizarea fiind realizată de Comisia metodică a DAA	Începutul fiecărui an de studii	Sursele bibliografice din curriculum-urile unităților de curs sunt actualizate permanent, publicațiile recente la unitățile de conținut sunt incluse la bibliografie de către cadrele didactice titulari de curs.
A diversifica formele și sarcinile pentru lucrul individual al studenților	-Propunerea diferitor tipuri de sarcini în vederea realizării Lucrului individual de către studenți și reflectarea respectivelor tipuri în curriculumul disciplinei; -Identificarea a unor forme noi de realizare a lucrului individual și propunerea spre analiză și aprobare la Consiliul FȘE	Cadrele didactice ale DAA	Începutul fiecărui an de studii	Anual în cadrul curriculumului se specifică cerințele privind realizarea studiului individual la unitățile de curs care includ diverse forme și sarcini de realizare cum ar fi: proiect de cercetare, studiu de caz, proiect investițional, recenzie a unei monografii, PBL etc.
A accentua caracterul practic- aplicativ al lucrului individual	Evidențierea părții aplicative în formularea sarcinilor pentru lucrul individual	Cadrele didactice ale DAA	La fiecare actualizare a curriculumului disciplinei	Realizarea studiului individual sub formă de proiect de cercetare, studiu de caz, proiect investițional, PBL, se elaborează în baza unor date concrete cu privire la entitățile analizate (Situatiile financiare, Statul entității, organigrame, statele de funcții, contracte, fișa postului, etc.
A extinde numărul disciplinelor predate prin intermediul TIC	De a stimula elaborarea și plasarea materialelor pentru discipline pe platforma MOODLE, prezentări PowerPoint ș.a.	Comisia metodică a DAA, Consiliul DAA	Începând cu 01 septembrie 2018	Toate unitățile de curs ale programului de studii BA sunt disponibile pe platforma moodle.usm.md. În procesul de predare sunt utilizate instrumente TIC (PowerPoint, canva, crello, Socrate, Kahoot, platforma 365, MSTeams, etc.)
A utiliza platformele on-line în procesul de predare-învățare	Valorificarea oportunităților generate de platformele on-line în procesul de predare-învățare	Cadrele didactice ale DAA	Pe parcursul fiecărui an de studii	Actualmente sunt utilizate diverse platforme on-line de predare-învățare: MOODLE, Google Meet, Zoom, Microsoft Teams, classroomscreen etc.



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

A plasa pe site-ul Facultății informațiile relevante referitoare la procesul de studii pentru studenții de la secția de învățământ cu frecvență redusă	Recomandarea conducerii FȘE de a completa pe site informațiile cu privire la calendarul academic și planul de învățământ pentru secția cu frecvență redusă	Decanatul FȘE	Începutul fiecărui an de studii	Anual pe site-ul FȘE sunt plasate informațiile actualizate privind: Calendarul academic , Planuri de învățământ , frecvență redusă , Orare , Graficul de consultanță a orelor ghidate de profesor , Informații utile pentru studenți etc.
A corela cunoștințele teoretice acumulate de studenți cu formarea competențelor practice	În Planul de învățământ a fost introdus încă un tip de stagi de practică, în vederea intensificării procesului de aplicare a cunoștințelor teoretice în practică. Aceasta este însoțit și de acordarea unui număr suplimentar de credite pentru stagiile de practică.	Șef departament, Comisia metodică a DAA (Consiliul DAA), Membrii DAA	Începând cu 01. 09. 2018	Conform Metodologiei de aplicare, prelucrare, analiză a rezultatelor chestionării studenților Ciclu I, Ciclu II, reprezentării pieței muncii, personalului academic din cadrul FȘE , anual se realizează evaluarea de către reprezentanților mediului de afaceri a competențelor practice ale studenților specialității „Business și administrare”. În urma realizării stagiilor de practică reprezentanții mediului de afaceri evaluează cunoștințele și competențele studenților în vederea asigurării unei armonizări continue a competențelor practice cu necesitățile pieței muncii.
A diversifica întreprinderile - baze de practică de producție	A încheia Convenții, contracte cu noi firme în vederea realizării practicii studenților	Membrii DAA	Fiecare an de studii	În cadrul DAA există o bază de date a entităților care pot servi drept bază pentru realizarea stagiilor de practică, actualizată anual în baza acordurilor și convențiilor semnate.
A implica agenții economici din mediul de afaceri în procesul de predare-învățare	Invitarea reprezentanților din mediul de afaceri pentru participarea la seminare tematice	Membrii DAA	Pe parcursul fiecărui an de studii	În dinamica anilor agenții economici din mediul de afaceri sunt implicați în procesul de predare-învățare, prin: invitarea la lecțiile publice , webinare , seminare instructive, seminar științifico-practic , mese rotunde , conferințe studentești cu scopul actualizării conținuturilor planurilor de învățământ la cerințele actuale ale mediului economic.



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

A implica Departamentul/Facultatea în extinderea și diversificarea numărului de locuri de stagii de practică de producție	Extinderea și diversificarea locurilor de stagii de practică va fi asigurată prin încheierea contractelor cu noi firme	Membrii DAA	Fiecare an de studii	DAA permanent extinde și diversifică baza de date a date a entităților care servesc drept suport pentru realizarea stagiilor de practică. Actualmente sunt semnate peste 80 convenții valabile, acorduri de colaborare între departamente și Instituții de cercetare din Republica Moldova și România.
A utiliza platformele informaționale în procesul de evaluare	Evaluarea testărilor curente a studenților pe platforma MOODLE	Cadrele didactice ale DAA	Pe parcursul fiecărui an de studii	În evaluarea cunoștințelor studenților sunt aplicate diverse platforme informaționale și instrumente TIC (Moodle, Socrate, Kahoot, platforma 365, MSTeams, proprofs, classroom.google, etc.)
A crea un sistem electronic instituțional de evidență a situației academice a studenților	La USM există și funcționează Sistemul informațional „CRD” (http://crd.usm.md), care are ca scop gestionarea eficientă a informațiilor privind traseul academic al studenților	Secția Organizare și gestionare a studiilor	Permanent	DAA utilizează Sistemul informațional „CRD” (http://crd.usm.md), prin intermediul căreia se gestionează traseul academic al studenților. Studenții au acces liber la informația cu privire la situația academică http://studentcrd.usm.md/ , de asemenea pot monitoriza relațiile cu USM http://contract.usm.md/
A elabora Planuri personalizate pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale (la necesitate)	În funcție de semnalarea și tipul necesității, se vor elabora Planuri personalizate	Șef Departament, Conducere a FȘE	La necesitate	La moment la programul de studii BA nu sunt înmatriculați persoane cu cerințe educaționale speciale. La necesitate vor fi elaborate planuri personalizate.
A motiva studenții buni prin burse, proiecte, activități de voluntariat ș.a. pentru a rămâne la programul de studii	Studenții cu performanțe superioare sunt încadrați în echipele de proiect (cu remunerare) în calitate de studenți mentori	Șef Departament	Pe parcursul anului de studii în funcție de derularea activităților	Bursele alocate din mijloacele colectate ale USM (Programul „Burse de Excelență”, Programul „Burse Nominale”) în baza Deciziei Senatului USM, a CDSI, a Regulamentului privind implementarea programelor de motivare în cadrul USM, Burse finanțate din bugetul de stat și bursele de performanță este un motiv pentru continuarea studiilor. Pentru studenții FȘE un alt instrument de motivare este Bursa „Economistul USM” . Un alt instrument de motivare și loializare a studenților este implicarea în activități



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

				extracurriculare: proiecte , activități de voluntariat , conferințe studențești precum și implicarea în procesul de autogovernare studentască .
A acorda (consultații) suportul informațional și psihologic suplimentar pentru studenții restanțieri	Facultatea/departamentul întreprind măsuri de reducere a ratei abandonului școlar, materializate prin: - discuțiile individuale ale studenților cu decanul FȘE, șeful de departament, tutorii de grupă; - discuțiile cu părinții; implicarea studenților în activități extra curriculare (conferințe, concursuri republicane, vizite industriale, voluntariat, cercuri științifice); - oferirea locurilor de cazare în căminele studențești; - îmbunătățirea și crearea programelor de studii, atractive pentru a motiva finalizarea studiilor la licență	Șeful DAA, cadrele didactice DAA, conducere a FȘE	Permanent	Acordarea suportului informațional și psihologic pentru studenții restanțieri se efectuează aplicând mai multe instrumente, care ar facilita comunicarea și ar influența eficient rezultatele. Consultațiile individuale , prin intermediul platformelor MOODLE și Teams dar și rețele de socializare ca Viber, Messenger, Whatsapp, Telegram sunt primele instrumente utilizate de către profesorii Departamentului, întru diminuarea ratei abandonului studenților. Din cadrul profesorilor DAA anual sunt numiți tutori care ghidează parcursul academic al studenților. În cazuri excepționale, comunicarea directă cu șeful departamentului, prodecanii FȘE este o metodă de ameliorare a situațiilor dificile sau de conflict.
A încuraja studenții de la ciclul I, licență să participe în programe de mobilitate academică.	-USM creează condiții și favorizează accesul la informare privind mobilitatea academică a studenților; - Are loc recunoașterea și echivalarea studiilor obținute ca rezultat al mobilității academice în baza documentelor naționale și interne ale instituției.	Decanatul FȘE	Permanent	Programele de mobilitate academică au mai multe beneficii pentru studenți în special e de remarcat: dezvoltare personală, îmbunătățirea procesului de formare și învățare a profesioniștilor din domeniile de formare, experiență culturală și interculturală, dezvoltarea competențelor lingvistice, dezvoltarea abilităților sociale și de adaptabilitate, creșterea încrederii și a independenței personale. Pentru a încuraja participarea studenților la astfel de programe, este important să li se ofere sprijin și resurse adecvate, cum ar fi informații detaliate despre oportunitățile disponibile pe site-urile USM și FȘE , pe rețele de socializare;



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

				asistență din partea tutorelui în procesul de aplicare, consiliere academică din partea decanatului FȘE.
A disemina experiențele studenților implicați în programe de mobilitate internațională	Participarea studenților beneficiari ai programelor de mobilitate la întrunirilor Clubului tănărului manager	Responsabil de cercul științific	Conform planului de lucru	Studenți beneficiari ai programelor de mobilitate desemnează experiența acumulată în programele de mobilitate internațională prin live prezentări , cât și la întrunirilor Cercului Științific Studențesc "Manager - Club".
A atrage studenții străini, prin promovarea mobilității academice „acasă”	A întreprinde măsuri de a preda mai multe discipline în limbile de circulație internațională (engleză)	Decanatul FȘE, membrii departamentului	Pe parcursul anului de studii	Programul de studii BA este conceput prin consultarea planurilor de studii ale universităților din străinătate. Acest fapt sporește atractivitatea programului pentru studenților străini și contribuie la promovarea mobilității academice „acasă”. În perioada 2017-2022 programul de studii BA a fost gazda următorilor studenți: Nelyubina Diana (Federația Rusă), Hoang Thi Nhan (Vietnam), Musazade Javid Hozar (Azerbaidjan), Murshudov Toghrul Ismayil Lembeli (Azerbaidjan), Seyidov Vali (Azerbaidjan), Yusubov Sanan (Azerbaidjan), Hajiye Rashad (Azerbaidjan), Sverbeykina Irina (Ukraina), Sramko Anastasiia (Lituania).
A preda disciplinele de specialitate în alte limbi de circulație internațională (engleză, franceză, germană ș.a.).	Formarea grupelor cu predare în limbile de circulație internațională (engleză)	Conducerea FȘE, Conducerea USM	La solicitarea studenților	În cadrul programului de studii BA au fost formate grupe cu predare în limba engleză: BA1703A, BA190A, BA230A.
A introduce un sistem informatizat de evidență a situației academice a studenților, precum și de eliberare a actelor de studii	La USM există și funcționează Sistemul informațional „CRD” (http://crd.usm.md), care are ca scop gestionarea eficientă a informațiilor privind traseul academic al studenților	Secția Organizarea și gestionarea studiilor	Permanent	La USM în cadrul Sistemului informațional „CRD” (http://crd.usm.md) există și funcționează Registrul electronic al reușitei academice. Student are dreptul, în baza IDNP: să vizualizeze situația curentă la disciplinele studiate: rezultatele evaluărilor curente și evaluările finale (sumative); să vizualizeze nota medie pe semestru, absențele. În baza situației academice se poate genera suplimentul la diplomă de studii și alte acte necesare



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

A spori numărul cadrelor didactice tinere cu grade științifice și titluri științifice	Activizarea procesului de finalizare a studiilor doctorale și susținere a tezelor de doctor de către cadrele didactice tinere	Șeful DAA, Conducătoare științifici, Școala Doctorală	Septembrie 2019	Cadrele didactice tinere sunt susținute în obținerea gradelor și titlurilor științifice. Astfel, dna Diaconu T. în anul 2018 a finalizat studiile doctorale și a susținut teza de doctor. În anul 2023 au fost înscrisi la studii superioare de doctorat, ciclul III Cutcovschi V., Socolova A.
A elabora un program unic de dezvoltare a personalului academic la nivel de departament	Inițierea procesului de elaborare a programului de dezvoltare a personalului academic al DAA	Comisia metodică DAA	Martie 2018	În baza Strategia politicilor de personal USM, Plan de acțiuni pentru implementarea Strategiei USM privind resursele umane FȘE, Plan de acțiuni pentru implementarea strategiei resurselor umane DAA are loc procesul de dezvoltare a personalului academic implicat în programul de studii BA.
A crea o bază de date privind traseul didactico-științific și de formare a angajaților	Identificarea posibilităților de a reflecta traseul academic al cadrelor didactice în variantă electronică	Comisia metodică DAA	Începând cu 01 septembrie 2018	În cadrul DAA există o bază de date privind traseul didactico-științific și de formare a angajaților care se completează periodic. Individual, fiecare cadru didactic notează rezultatele obținute în activitatea didactică, științifică, metodică și comunitară.
A asigura spații mai largi pentru cursuri sau a micșora numărul de grupe care asistă la același curs				Pentru desfășurarea mai eficientă a procesului didactic au fost renovate și modernizate aulele: 137, 141, 145, 436, din Blocul Central. În funcție de formațiunile și numărul de studenți în grupă, se indică auditoriul cu numărul disponibil tehnic și se elaborează orarul de studii. Sălile de studii sunt dotate cu table interactive, calculatoare, proiectoare, TV touchscreen, internet etc.
A crea un Blog al catedrei (programului de studii) pentru facilitarea accesului la informațiile de interes public	De identificat și implementat modalități eficiente de comunicare pentru facilitarea accesului la informații de interes public	Șeful DAA	Începând cu Februarie 2018	Pentru a facilita accesul la informațiile de interes public, la nivel de FȘE - a fost creată pagină web și pagina Facebook a DAA, cât și grupuri cu studenții, profesorii DAA pe rețele de socializare: viber, telegram, platforma MOODLE , Microsoft365- USM cu toată informația utilă.



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

A crea o rubrică aparte pe pagina web a Universității (http://usm.md) cu privire la repartizarea locurilor în cămin, la asigurarea condițiilor de trai, la obținerea unor condiții mai bune de trai în cadrul instituției, sancționarea și statutul acestora, modalitatea de transfer de la un cămin la altul ș.a.	A completa compartimentul existent pe site-ul USM cu informația solicitată privind repartizarea locurilor în cămin, la asigurarea condițiilor de trai, la obținerea unor condiții mai bune de trai în cadrul instituției, sancționarea și statutul acestora, modalitatea de transfer de la un cămin la altul ș.a.	Serviciile specializate USM, Decanatul FȘE	Începând cu 01 septembrie 2018	Pe pagina web a USM a fost creată o rubrică privind informații despre campusul USM , care conține informații despre cămine, Procedura de cazare în căminele Universității de Stat din Moldova, acte necesare, comisia de cazare, regulamentul privind funcționarea căminelor, contract de locațiune și contract de rezoluțiune, date de contact etc. Pe pagina WEB a FȘE, de asemenea există o rubrică privind informația de cazare în căminele USM cu privire la repartizarea locurilor în cămin. Repartizarea locurilor în cămine se efectuează de o echipă mixtă cu participarea studenților membri ai Biroul Sindical FȘE.
A evalua periodic conținutul programelor curriculare de la companii specializate și a informa studenții despre rezultatele chestionării și măsurile de îmbunătățire întreprinse în vederea calității proceselor de predare - învățare-evaluare la programul de studii de licență.	Asigurarea procesului de evaluare continuă a conținutului curriculum-urilor cu implicarea specialiștilor din cadrul companiilor, activitate desfășurată în cadrul Comisiei de calificări	Șef departament, membrii DAA, Comisia metodică a DAA, Comisia de calificări FȘE	Anul de studii 2018-2019	Conținutul programelor curriculare, anual sunt evaluate de către reprezentanții mediului de afaceri. În componența CAQ a FȘE, din partea DAA, sunt delegați dl Bujor I, director financiar al SC Poiana Codrilor SRL și dl Stefanco A., Director ASEN PROGRES GRUP SRL, care evaluează calitatea curriculumului. În baza acordurilor și convențiilor semnate, agenții economici participă la chestionarea și recomandarea măsurilor de sporire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare.
A perfecționa sistemul de combatere a plagiatului, astfel încât acest sistem să poată genera rapoarte cu privire la gradul de coincidență a materialului plagiat și din ce sursă, data încălcării în sistem a tezei etc.				Din a. 2022 USM a procurat licențe performanțe pentru a minimiza ponderea plagiatului. Acest sistem generează rapoarte cu privire la gradul de plagiere, indicând sursa la data încălcării tezelor în sistem.
A implementa măsuri de creștere a ratei inserției absolvenților programului de studii în câmpul muncii	A intensifica colaborarea DAA cu Centrul de Ghidare în Carieră și Relații cu Piața Muncii în vederea		Permanent	Este creată o bază de date prin care este monitorizat traseul de inserție a absolvenților Programului de studii BA. Monitorizarea se efectuează anual.



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

conform calificării obținute. A elabora un plan de acțiuni privind monitorizarea implementării acestor măsuri.	identificării posibilităților de creștere a ratei inserției absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute și monitorizarea procesului dat			A fost semnat un Acord de colaborare cu Direcția de ocupare a forței de muncă Chișinău în vederea informării absolvenților cu ulterioara posibilitate de angajare în câmpul muncii conform calificării obținute. DAA conlucrează activ cu Centrul de Ghidare în Carieră și Relații cu Piața Muncii în vederea identificării posibilităților de creștere a ratei inserției absolvenților programului de studii BA în câmpul muncii.
--	---	--	--	--

Plan de acțiuni privind recomandările și ariile de îmbunătățire determinate de acreditarea programului Administrarea Afacerilor

Recomandări	Acțiuni	Responsabili	Termene
La nivel de USM			
Recomandări:			
În Metodologia de evaluare a personalului didactic și științific să se țină cont și de rezultatele activității didactice a personalului, nu doar de cea științifică și metodică	Actualizarea Metodologiei de evaluare a personalului didactic și științific	Managementul calității USM, Departamentul Resurse Umane, Consiliul FȘE, Șef departament DAA.	Anul de studii 2021 - 2022
Arii de îmbunătățire obligatorii:			
Actualizarea Autorizației sanitare de funcționare.	Actualizarea Autorizației sanitare de funcționare.	Comisia management universitar și dezvoltare instituțională	Permanent
Obținerea Actului juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiu.	Obținerea Actului juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiu.	Comisia management universitar și dezvoltare instituțională	Permanent
Elaborarea planurilor strategice de dezvoltare a USM 2021-2025.	Actualizarea/ajustarea planului strategic de dezvoltare a USM 2021-2025.	Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională	Anul de studii 2021 - 2022
Elaborarea Planului strategic instituțional de internaționalizare pentru perioada 2021- 2025.	Actualizarea/ajustarea planului strategic instituțional de internaționalizare pentru perioada 2021- 2025.	Departamentul Relații Internaționale	Anul de studii 2021 - 2022
Elaborarea Strategiei de cercetare a USM pentru perioada 2021-2025	Actualizarea/ajustarea Strategiei de cercetare a USM pentru perioada 2021-2025	Departamentul Cercetare și Inovare	Anul de studii 2021 - 2022
Corelarea planurilor de activitate ale structurilor de management al calității la conținutul noului plan strategic al USM	Asigurarea corelării planurilor de activitate ale structurilor de management al calității la conținutul noului plan strategic al USM	Managementul calității USM	Anul de studii 2021 - 2022



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

De elaborat planul de dezvoltare strategică a instituției cu referire la dotarea spațiilor educaționale și de cercetare	Actualizarea planul de dezvoltare strategică a instituției cu referire la dotarea spațiilor educaționale și de cercetare	Comisia management universitar și dezvoltare instituțională	Anul de studii 2021 - 2022
FȘE			
Recomandări:			
Actualizarea, pe pagina web a facultății a Strategiei de asigurare a calității la FȘE	Asigurarea actualizării, pe pagina web a facultății a Strategiei de asigurare a calității la FȘE	Comisiei de asigurare a calității a FȘE; Consiliul FȘE.	Anul de studii 2021 - 2022
Revizuirea minimului curricular pentru orientarea către alt domeniu de studii evidențierii domeniului de specialitate	Notă: Minimul curricular pentru orientarea către alt domeniu este elaborat pentru domeniul general de studii Științe economice și este prevăzut pentru toate specialitățile		
Arii de îmbunătățire obligatorii:			
Actualizarea planului de activitate al Comisiei de asigurare a calității a FȘE	Asigurarea actualizării planului de activitate al Comisiei de asigurare a calității a FȘE.	Comisiei de asigurare a calității a FȘE	Începutul fiecărui an de studii
Departamentul Administrarea Afacerilor			
Recomandări:			
Multiplicarea activităților de internaționalizare, în special cu studenții.	Implicarea cadrelor străini în procesul didactic; Încheierea acordurilor de colaborare cu universități din străinătate privind posibilitatea mobilității academice	Șef departament, Departamentului AA, Cadrele didactice DAA, Departament Relații Internaționale	Permanent
De armonizat, după perioada de timp și conținut, strategiile de personal la nivel de instituție, facultate și departament;	Actualizarea și ajustarea strategiilor de personal la nivel de USM, FȘE și departamentului AA	Șef departament, Departamentului AA, Consiliul FȘE, Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională a USM	Anul de studii 2021 - 2022
De asigurat scoaterea la concurs a tuturor posturilor didactice	Propunerea spre concurs a posturilor didactice în conformitate cu regulamentul privind organizarea, desfășurarea concursului și ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în Universitatea de Stat din Moldova și stimularea participării profesorilor la concurs.	Șef departament, Departamentului AA, Consiliul FȘE,	Permanent
Adăugarea în curriculum universitar a unui compartimentului legat de tematica lucrului individual	Completarea conținutului curriculum-ului universitar cu compartimentul ce ține de tematica sarcinii individuale	Cadrele didactice DAA	Permanent
De implicat în activitatea de predare la programul de master „Administrarea Afacerilor” persoane din sectorul real al economiei	Invitarea reprezentanților din mediul de afaceri pentru participarea la procesul didactic	Șef departament, Cadrele didactice DAA	Permanent



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

Atragerea studenților străini la programul de master;	Atragerea studenților străini la programul de master;	Șef departament, Cadrele didactice DAA, Departament Relații Internaționale	Permanent
Excluderea depozitării tezelor de an și a rapoartelor de practică la departament. Păstrarea acestora doar în format electronic pe platforma Moodle	Păstrarea tezelor de an și a rapoartelor de practică doar în format electronic pe platforma Moodle	Șef departament, Cadrele didactice DAA	Permanent
Arii de îmbunătățire obligatorii:			
Concretizarea misiunii programului de studii cu scopul evidențierii originalității specialității, formularea mai clară a specificului acesteia	Actualizarea notei explicative a planului de învățământ la specialitatea Administrarea afacerilor privind misiunea programului de studii cu scopul evidențierii originalității specialității, și formularea clară a specificului acesteia	Șef departament, Departamentul AA,	Anul de studii 2021 - 2022
Revizuirea denumirilor unor cursuri și parțial conținuturilor pentru sporirea aplicabilității acestora	Ajustarea disciplinelor și conținuturilor acestora la cerințele pieței muncii	Șef departament, Cadrele didactice DAA	Permanent

Plan de acțiuni privind recomandările și ariile de îmbunătățire determinate de acreditarea programului Managementul Resurselor Umane

Recomandări	Acțiuni	Responsabili	Termene
La nivel de USM			
Recomandări:			
De gândit indicatori de realizare a monitorizării activității didactice și luarea în considerare la determinarea performanței cadrelor științifico-didactice	Actualizarea Metodologiei de evaluare a personalului didactic și științific	Managementul calității USM, Departamentul Resurse Umane, Consiliul FȘE, Șef departament.	Anul de studii 2021 - 2022
Arii de îmbunătățire obligatorii (per program):			
Actualizarea Autorizației sanitare de funcționare.	Actualizarea Autorizației sanitare de funcționare.	Comisia management universitar și dezvoltare instituțională	Permanent
Obținerea Actului juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiu.	Obținerea Actului juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiu.	Comisia management universitar și dezvoltare instituțională	Permanent
Elaborarea planurilor strategice de dezvoltare a USM 2021-2025. (pe perioade)	Actualizarea/ajustarea planului strategic de dezvoltare a USM 2021-2025.	Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională	Anul de studii 2021 - 2022
Actualizarea planului strategic al USM și a Planului strategic	Actualizarea/ajustarea planului strategic instituțional de	Departamentul Relații Internaționale	Anul de studii 2021 - 2022



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

instituțional de internaționalizare.	internaționalizare pentru perioada 2021- 2025.		
Corelarea planurilor de activitate ale structurilor de management al calității la conținutul noului plan strategic al USM	Asigurarea corelării planurilor de activitate ale structurilor de management al calității la conținutul noului plan strategic al USM	Managementul calității USM	Anul de studii 2021 - 2022
La nivel de FȘE			
Recomandări:			
Revizuirea minimului curricular pentru orientarea către alt domeniul cu scopul evidențierii domeniului de specialitate	Notă: Minimul curricular pentru orientarea către alt domeniul este elaborat pentru domeniul general de studii Științe economice și este prevăzut pentru toate specialitățile		
Actualizarea, pe pagina web a facultății, a Strategiei de asigurare a calității la FȘE	Asigurarea actualizării, pe pagina web a facultății a Strategiei de asigurare a calității la FȘE	Comisiei de asigurare a calității a FȘE; Consiliul FȘE	Anul de studii 2021 - 2022
Realizarea unui plan de audit intern aprobat în Consiliul facultății.	Elaborarea planului de audit intern în cadrul Consiliul facultății.	Consiliul FȘE	Anual
Arii de îmbunătățire obligatorii (per program):			
Actualizarea planului de activitate al Comisiei de asigurare a calității a FȘE	Asigurarea actualizării planului de activitate al Comisiei de asigurare a calității a FȘE.	Comisiei de asigurare a calității a FȘE	Începutul fiecărui an de studii
La nivel de Departament Administrarea Afacerilor			
Recomandări:			
Adăugarea în curriculum universitar a unui compartimentului ce ține de tematica lucrului individual	Completarea conținutului curriculum-ului universitar cu compartimentul ce ține de tematica sarcinii individuale	Cadrele didactice DAA	Permanent
De armonizat, după perioada de timp și conținut, strategiile de personal la nivel de instituție, facultate și departament;	Actualizarea și ajustarea strategiilor de personal la nivel de USM, FȘE și departamentului AA	Șef departament, departamentul AA, Consiliul FȘE, Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională a USM	Anul de studii 2021 - 2022
De implicat în activitatea de predare la programul de masterat persoane din sectorul real al economiei naționale;	Invitarea reprezentanților din mediul de afaceri pentru participarea la procesul didactic	Șef departament, Cadrele didactice DAA	Permanent
Diversificarea metodelor de predare-învățare.	Însușirea și aplicarea unor instrumente mai variate de predare - învățare	Cadrele didactice DAA	Permanent
Multiplicarea activităților de internaționalizare, în special cu studenții și Includerea în Planul Departamentului de Administrarea Afacerilor a unor activități ce vizează internaționalizarea	Includerea în Planul Departamentului Administrarea Afacerilor a unor activități ce vizează internaționalizarea.	Șef departament AA, Cadrele didactice DAA, Departament Relații Internaționale	Permanent



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

Postarea pe pagina web a FȘE a <u>Ghidului metodic privind elaborarea tezelor de master</u> , actualizat.	Monitorizarea și postarea pe pagina web FȘE a materialelor metodice destinate studenților/masteranzilor	Șef departament, Departamentul AA	Anul de studii 2021 - 2022
Arii de îmbunătățire obligatorii (per program):			
Elaborarea planurilor de dezvoltare strategică pe perioada 2021-2025	Asigurarea ajustării planului strategic al Departamentului Administrarea afacerilor la Planului strategic instituțional.	Șef departament, Departamentul AA, Comisiei de asigurare a calității a FȘE	Anul de studii 2021 - 2022
Concretizarea misiunii programului de studii cu scopul evidențierii originalității specialității, formularea mai clară a specificului acesteia	Actualizarea notei explicative a planului de învățământ la specialitatea Administrarea afacerilor privind misiunea programului de studii cu scopul evidențierii originalității specialității, și formularea clară a specificului acesteia	Șef departament, Departamentul AA.	Anul de studii 2021 - 2022
De implicat mai multe cadre științifico-didactice în asigurarea cursurilor teoretice, astfel încât numărul cursurilor ținute de un singur profesor să fie minim.	Implicarea mai multor cadre științifico-didactice în asigurarea cursurilor teoretice, astfel încât numărul cursurilor ținute de un singur profesor să fie minim.	Șef departament, Departamentul AA	Anual

Monitorizarea implementării Planurilor de măsuri corective/ de îmbunătățire continuă a calității, elaborate ca rezultat al evaluărilor externe la specialitatea 0412.1 Finanțe și Bănci

Activități planificate	Activități realizate	Indicatori de calitate (rezultate)
Identificarea Universităților partenere pentru a încheia Acorduri de colaborare cu privire la schimbul de studenți în vederea facilitării mobilității studenților.	Sa încheiat Acord internațional de licență cu diplomă dublă semnat cu Universitate "Ștefan cel Mare" din Suceava, România pentru promoția 2020 Participă 12 studenți din USM și 10 studenți de la universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava	Acord internațional de licență cu diplomă dublă - 1,0 Anul II - în total participa 22 de studenți și în anul I - 27 de studenți
Dezvoltarea personalului Cristina Lachi, asistent univ a susținut teza de doctor în Științe economice cu tema "Managementul calității serviciilor turistice în condițiile economiei sustenabile" și a fost recomandată pentru susținerea în cadrul Seminarului Științific de profil. Personalul academic participă în programe de formare continuu, organizate de USM	Dezvoltarea personalului Cristina Lachi, asistent univ a susținut teza de doctor în Științe economice cu tema "Managementul calității serviciilor turistice în condițiile economiei sustenabile" și a fost recomandată pentru susținerea în cadrul Seminarului Științific de profil. Personalul academic participă în programe de formare continuu, organizate de USM	Total - 10 persoane
Participarea în proiecte internaționale	1) Proiectul 20.80009.7007.15 „Consolidarea achizițiilor publice durabile în Republica Moldova” (USM-IDIS „Viitorul”) din cadrul Programului de Stat pe anii 2020-2023. https://ancd.gov.md/sites/default/files/document/attachments/Ordin%2001-PC%20final0.pdf https://ancd.gov.md/sites/default/files/document/attachments/Lista%20de%20participare%20la%20proiecte%20interna%20tionale%202020-2023.pdf	Numarul total a cadrelor didactice implicate - 8 persoane



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

	20 persoane%20incadrate%20in%20proiecte -modif%20.pdf 2) Proiectul 20.80009.0807.38 de cercetare și inovare națională: „Evaluarea multidimensională și dezvoltarea ecosistemului antreprenorial la nivel național și regional în vederea impulsivării sectorului IMM în Republica Moldova”, din cadrul Programului de Stat pe anii 2020-2023, în calitate de cercetător științific superior pe toată perioada derulării proiectului 3) ”Reforming Masters programme in Finance in Armenia and Moldova”. Project No. 585784-EPP-1-2017-1- AT-EPPKA2-CBHE-JP, https://www.reforming-finance.eu/	
Modificarea Planului de învățământ	Pentru anul de studii 2020/2021 în Planul de învățământ a fost modificată (Anexa 1) Nota explicativă în care s-au reflectat mai detaliat competențele asigurate de program, obiectivele programului de studii, inclusiv corespunderea acestora misiunii universității, racordarea programului de studiu și a conținuturilor din planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu, evaluarea așteptărilor sectorului economic și social, consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii, relevanța programului de studii pentru cerințele pieței forței de muncă, posibilitățile de angajare a absolvenților, accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea programului de studii	1 plan de învățământ

Monitorizarea implementării Planurilor de măsuri corective/ de îmbunătățire continuă a calității, elaborate ca rezultat al evaluărilor externe la programele de master Finanțe Publice și Fiscalitate, Gestiunea Finanțelor și Contabilitatea în Afaceri, Administrarea Bancară

Activități planificate	Activități realizate	Indicatori de calitate (rezultate)
Organizarea de instruiți de formare continuă și instruiți comprehensive pe tematici actuale din domeniul managementului calității a echipei manageriale a instituției și coordonatorilor programului de studii	Instruiți de formare continuă și instruiți comprehensive pe tematici actuale din domeniul managementului calității a echipei manageriale a instituției și coordonatorilor programului de studii se realizează prin participarea la seminare și cursele de perfecționare în cadrul proiectelor internaționale și Cursuri de Formare continua. Inclusiv prin organizarea seminarelor de evaluare a calității curriculei și conținutul disciplinelor predate (ex. Victoriabank, Moldasig)	24 instruiți



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

Instruirea periodică a personalului didactic și auxiliar-didactic în domeniul managementului calității pe tematici corespunzătoare domeniului de activitate și responsabilităților din perspectiva SMC	Organizarea Instruirii periodice a personalului didactic în domeniul managementului calității În general în cadrul proiectelor internaționale și pe tematica disciplinelor predate (ex. Sesiuni pentru profesori cu BC Victoriabank SA și Moldasig SA. Masa Rotunda cu BNM; privind calitatea de predare a disciplinelor din domeniul bancar	6 instruiți
Activizarea implicării studenților în asigurarea calității formării profesionale în învățământul superior, la general, și la programul de studii, în particular.	Activizarea implicării studenților în asigurarea calității formării profesionale în învățământul superior, la programul de studii AB se realizează prin aplicarea Chestionarelor de evaluare a calității predării disciplinelor academice de către masteranzi, Ciclul II – Master CHESTIONAR DE EVALUARE A NIVELULUI DE SATISFAȚIE AL ABSOLVENȚILOR, Ciclul II – Master	16 studenți implicați în Chestionarul de evaluare a calității predării disciplinelor academice de către masteranzi, Ciclul II – Master
Elaborarea și implementarea unui plan de măsuri de internaționalizare a programului de studii evaluat, structurat pe arii de internaționalizare, cu implicarea conducerii facultății și departamentului (după caz și alte structuri responsabile de internaționalizarea instituțională), coordonatorilor de program, cadrelor didactice, studenților ș.a.	Plan strategic instituțional de internaționalizare Pentru anii 2018-2020 Birou FSE	Plan strategic instituțional de internaționalizare - 1
Includerea examinării periodice, cel puțin anual, a rapoartelor privind internaționalizarea programelor de studii la nivelul facultății, după caz – a universității.	Raportul final al Departamentului Finanțe și bănci include raportul privind internaționalizarea programelor de studii, care se aprobă la nivelul facultății la Ședința Consiliului FȘE	Raportul final al Departamentului Finanțe și bănci - 1
Activizarea promovării mobilității academice a studenților și asigurarea încadrării studenților programului de studii în activități de mobilitate în cadrul altor universități, prioritar din străinătate.	Promovarea la Ciclul II în rândul studenților și cadrelor didactice a informației (plasată pe site-ul universității, http://usm.md/) privind lansarea de noi apeluri de burse de mobilitate academică în cadrul proiectelor ICM Erasmus+ , pentru anul de studii 2021-2022, urmând a fi implementate la următoarele universități partenere USM, inclusiv: 1. UNIVERSITY OF CADIZ, SPANIA, a se vedea link-ul http://international.usm.md/wp-content/uploads/1-1.png 2. KÜTAHYA DUMLUPINAR UNIVERSITY, TURCIA, a se vedea link-ul http://international.usm.md/wp-content/uploads/2.png 3. UPPSALA UNIVERSITY, SUECIA, a se vedea link-	2 mobilități academice a studenților în anul 2021-2022



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

	ul http://international.usm.md/wp-content/uploads/3.png 4. UNIVERSITY OF WEST ATTICA, GREECE, a se vedea link-ul https://international.usm.md/wp-content/uploads/1-2.png 5. INSTITUTE FOR HIGHER SOCIAL COMMUNICATION STUDIES, BRUXELLES BELGIUM, a se vedea link-ul https://international.usm.md/wp-content/uploads/2-1.png 6. UNIVERSITATEA "ȘTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA, ROMÂNIA, a se vedea link-ul https://international.usm.md/wp-content/uploads/11.png 7. ERASMUS UNIVERSITY ROTTERDAM, THE NETHERLANDS, a se vedea link-ul https://international.usm.md/wp-content/uploads/22.png Diseminarea informației anual către "Graduates, Doctoral candidates/PhD students, Postdoctoral researchers, University Academics/University teachers and Scientists" cu privire la bursele oferite de Serviciul german de schimb academic DAAD pentru anul de studii 2022-2023, informație conforma link-urilor ce urmează: https://www2.daad.de/deutschland/stipendium/datenbank/en/21148-scholarship-database/ https://www.daad.de/en/study-and-research-in-germany/scholarships/important-information-for-scholarship-applicants/ https://www.daad.de/en/coronavirus/	
Perfectarea conform cerințelor stabilite a proceselor-verbale și anexelor ale ședințelor departamentului, în format fizic sau electronic (cu semnăturile, avizările și aprobările corespunzătoare, consemnarea datei emiterii documentului și a datei aplicării semnăturilor)	Procese-verbale și anexele ale ședințelor departamentului, în format fizic și electronic corespund cerințelor stabilite la nivel de universitate și în mod obligatoriu conțin elementele necesare: avizările și aprobările corespunzătoare, data emiterii documentului corespunde cu data aplicării semnăturilor (anexa proces verbal)	Toate Procesele-verbale
Revizuirea denumirii și conținutului disciplinelor „Evaluarea portofoliilor bancare”, „Banca asigurări”, în vederea alinierii la cursurile cu conținut similar ținute în universitățile cu renume, precum și a posibilității utilizării manualelor și lucrărilor cu recunoaștere internațională	Pentru anul de studii 2021-2022 la programul de master AB cursul de Banca asigurări a fost înlocuit cu Contracte comerciale la solicitarea studenților (anexa scrisoare de solicitare). Pe parcursul anului de studii 2021-2022 va fi studiată oportunitatea revizuirii denumirii și conținutului disciplinei Evaluarea portofoliilor bancare (seminar cu reprezentării Pieței muncii, masteranzi și BNM)	Revizuirea denumirii și conținutului disciplinelor – 2



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

Revizuirea numărului de ore alocate practicii de specialitate în planul de învățământ în vederea încadrării în calendarul universitar (5 săptămâni)	Conform p. 13 al Regulamentului-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 203 din 19.03.2014 " Stagiile de practică se creditează distinct, de regulă, cu 1-2 credite pentru o săptămână integră de stagi". La programele de master AB, FPF, GFCA stagiul de practică se creditează cu 10 credite (300 ore), și conform calendarului universitar durează 5 săptămâni, ce este reflectat în Planul de studii http://fse.usm.md/wp-content/uploads/F%C8%98E-PLAN-DE-%C3%8ENV%C4%82%C8%9A%C4%82M%C3%82NT-Administrarea-Bancara.pdf http://fse.usm.md/wp-content/uploads/F%C8%98E-PLAN-DE-%C3%8ENV%C4%82%C8%9A%C4%82M%C3%82NT-Finante-Publice-%C8%99i-Fisclaitate.pdf http://fse.usm.md/wp-content/uploads/F%C8%98E-PLAN-DE-%C3%8ENV%C4%82%C8%9A%C4%82M%C3%82NT-GESTIUNEA-FINAN%C8%9AELOR-%C8%98I-CONTABILITATEA-%C3%8EN-AFACERI.pdf	
Racordarea programului de studii la cerințele de perspectivă ale pieței naționale și internaționale a muncii, cu includerea în conținuturile unităților de curs a aspectelor legate de digitalizarea și automatizarea proceselor (unde este relevant)	După realizarea Workshopurilor și Chestionării în rândul reprezentanților pieței muncii, masteranzilor, profesorilor în unele discipline (ex. Calcule Financiare și actuariale) au fost introduse unitățile de conținut a aspectelor legate de digitalizarea și automatizarea proceselor financiar-bancare. Pe parcursul anilor de studii 2021 -2023 de analizat posibilitățile de implementare a disciplinei din domeniului FinTeh/ inovații în domeniul financiar-bancar	2 Chestionare
Monitorizarea respectării aplicării exacte a formularului fișei disciplinei aprobat la nivel instituțional/ facultate la toate unitățile de curs și plasarea pe site-ul universității a fișelor de curs cu conținut ajustat (completate)	La începutul anului de studii membrii comisii de calitate a departamentului monitorizează respectarea elementelor Formularului fișei disciplinei (anexa tabele de evaluare) aprobat la nivel de facultate la toate unitățile de curs cu plasarea ulterioară pe site-ul universității a fișelor de curs cu conținut ajustat.	57 fișei disciplinei
Plasarea pe pagina facultății/ departamentului a indicațiilor metodice privind elaborarea și susținerea tezei de master (actualizate)	La începutul anului de studii se plasează pe pagina FȘE indicațiilor metodice privind elaborarea și susținerea tezei de master (actualizate) https://fse.usm.md/index.php/masterat-6/ La nivel de departament indicațiilor metodice privind elaborarea și susținerea tezei de master sunt incluse în curricula CURRICULUM al stagiului practicii de masterat ciclul II Masterat (actualizate) se plasează pe platforma Moodle	indicațiilor metodice privind elaborarea și susținerea tezei de master (actualizate) – 1 CURRICULUM al stagiului practicii de masterat ciclul II Masterat (actualizat) -1



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

	https://moodle.usm.md/mod/folder/view.php?id=142105	
Documentarea avizării planurilor de învățământ de către instituțiile și entitățile care angajează absolvenții programului de studii – ca parte obligatorie a fiecărui exercițiu de actualizare a planului de învățământ	De planificat și de realizat Documentarea avizării planurilor de învățământ de către instituțiile și entitățile care angajează absolvenții programului de studii – ca parte obligatorie a fiecărui exercițiu de actualizare a planului de învățământ	Documentarea avizării 3 planuri de învățământ
În cadrul orelor de seminare, proiectarea de prelegeri de tutorat între colegi (teme stabilite anterior prin care studentul (sau un grup de 2-3 studenți) realizează dezbateri)	De planificat și de realizat în cadrul orelor de seminare, proiectarea de prelegeri de tutorat între colegi (teme stabilite anterior prin care studentul (sau un grup de 2-3 studenți) realizează dezbateri)	30 studenți participanți
Includerea, cu respectarea prevederilor regulamentelor naționale și instituționale, în planul de învățământ a următoarelor discipline în semestrul IV: Etica și integritate academică = 5 ECTS, Seminar științific = 5-10 ECTS, Prezentarea și susținerea lucrării de disertație = 15-20 ECTS	Conform Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) Si integrate un curs separat de Etica profesională este inclus în programul de Studii Finanțe și Bănci la Ciclul I Licență cu ECTS 3 Seminar științific este inclus ca tema separată a cursului Metodologia cercetărilor economice. Aceiași curs conține și tema cu privire la Prezentarea și susținerea tezei de master.	
Optimizarea numărului de cursuri teoretice predate de un cadru didactic (nu mai mult de 2-3 discipline per cadru didactic)	Numărul de cursuri teoretice predate de un cadru didactic sunt optimizate nu mai mult de 3 discipline per cadru didactic	Numărul de cursuri teoretice predate de un cadru didactic sunt optimizate nu mai mult de 3 discipline per cadru didactic.
Monitorizarea participării tuturor (100%) cadrelor didactice ce asigură procesul educațional la programul de studii la activități de formare în domeniul psiho-pedagogic (instruiri și alte forme de activități de perfecționare profesională) cu frecvența de minim o dată la 5 ani	Monitorizarea participării cadrelor didactice ce asigură procesul educațional la programele de master la activități de formare în domeniul psiho-pedagogic (instruiri și alte forme de activități de perfecționare profesională) se realizează anual de către Șeful Departamentului în baza planului individual a profesorului (Anexa 5.13 din RA) și se reflectă în Rapoarte de autoevaluare a departamentului anual Anexa 2	4 instruiri cadrelor didactice ce asigură procesul educațional la programele de master la activități de formare în domeniul psiho-pedagogic
Prezentarea detaliată a argumentărilor modificărilor aprobate în Planurile de învățământ în procesele verbale la nivel de Departament/ Consiliul Facultății Științe Economice/ Senatul USM	Modificările Planurilor de Învățământ sunt aprobate la ședințele Departamentului și Ședințele Consiliul Facultății (Procese Verbale anexa)	Modificarea 3 Planurilor de Învățământ
Examinarea rezultatelor sesiunilor de examinare pentru ciclul II master în cadrul ședințelor Departamentului/ Consiliului Facultății cu trasarea acțiunilor ulterioare	Examinarea rezultatelor sesiunilor de examinare pentru ciclul II master în cadrul ședințelor Departamentului/ Consiliului Facultății cu trasarea acțiunilor ulterioare se reflectă în procese verbale ale ședințelor Departamentului după fiecare sesiune după ce se prezintă la Consiliul Facultății (Anexa) cu trasarea acțiunilor ulterioare	Examinarea rezultatelor sesiunilor de examinare pentru ciclul II master în cadrul ședințelor Departamentului/



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

Adaptarea compartimentului Metode de predare – evaluare în curriculum la disciplinele din Planul de învățământ la condițiile de predare în sistem mixt	La începutul anului de studii 2021/2022 de adaptat compartimentul Metode de predare – evaluare în curriculum la disciplinele din Planul de învățământ la condițiile de predare în sistem mixt conform METODOLOGIA DE ORGANIZARE, DESFĂȘURARE ȘI MONITORIZARE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ÎN FORMAT MIXT aprobat la Senatul USM 15.09.2020 https://usm.md/wp-content/uploads/ONLINE_METODOLOGIE_2020.pdf	3 Planul de învățământ adaptat la condițiile de predare în sistem mixt.
Elaborarea, aprobarea și implementarea formularelor standardizate ale Sistemului de Management al Calității pentru chestionarea studenților, absolvenților și angajatorilor	La nivel de facultate este elaborată și implementată METODOLOGIA de aplicare, prelucrare și analiză a rezultatelor chestionării studenților Ciclul I, Ciclul II, reprezentanților pieței muncii, personalului academic din cadrul FȘE CFȘE P.V. 4 din 30.12.2020 care presupune formulare standardizate	METODOLOGIA de aplicare, prelucrare și analiză a rezultatelor chestionării studenților Ciclul I, Ciclul II
Examinarea rezultatelor chestionării studenților, absolvenților și angajatorilor urmează în cadrul ședințelor Departamentului / Consiliului Calității / Consiliului Facultății și întreprinderea acțiunilor ulterioare în conformitate cu prevederile SMC	Rezultatele examinării rezultatelor chestionării studenților, absolvenților și angajatorilor urmează în cadrul ședințelor Departamentului cu prezentarea ulterioară în cadrul ședințelor Consiliului calității/ Consiliului Facultății și întreprinderea acțiunilor ulterioare în conformitate cu prevederile SMC	Rezultatele examinării rezultatelor chestionării studenților, absolvenților și angajatorilor urmează în cadrul ședințelor Departamentului cu prezentarea ulterioară în cadrul ședințelor Consiliului calității/ Consiliului Facultății și întreprinderea acțiunilor ulterioare în conformitate cu prevederile SMC.

Implementarea Planurilor de măsuri corective/ de îmbunătățire continuă a calității, elaborate ca rezultat al evaluărilor externe la programul de studii Marketing și Logistică

Recomandări Activități planificate	Activități realizate	Indicatori de calitate (rezultate)
Valorificarea deplină a clauzelor stabilite în acordurile de colaborare	Invitarea partenerilor la conferința științifică internațională: Paradigme moderne în dezvoltarea economiei naționale și mondiale; Promovarea parteneriatului dintre DEMkT cu alte instituții din țară și de peste hotare (discutat la ședința DEMkT din 29.03.20-21, PV nr.8/20-21)	Numărul de participanți străini la Conferință= 12 Numărul de articole publicate în limba de circulație internațională (ru/fr/eng)= 8
Informarea studenților de la programele: Mk_Log și Servicii hoteliere, Turism și Agreement despre posibilitățile și oportunitățile de programe Erasmus+, și alte mobilități	Informarea studenților de la programele: Mk_Log, SHTA, MMHT, SMK despre posibilitățile și ofertele de mobilitate (discutat la ședința DEMkT din 01.10.2020, PV nr.2/20-21,)	Numărul de studenți cu stagiul de mobilitate= 1
Oferirea cursurilor fundamentale și de specialitate în limba engleză	A fost inițiată o grupă cu predare în limba engleză (MK190A)	Numărul de cursuri în engleză= 6



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

Implicarea studenților în activități de cercetare în cadrul cercurilor științifice	Implicarea studenților în activități de cercetare în cadrul cercurilor științifice și a conferințelor științifice studențești la nivel de departament/facultate/universitate	Numărul de participări la conferință de la specialitatea Mk_log= 24
Repartizarea predării cursurilor în mod exclusiv cadrelor cu titluri științifice sau specialiștilor notorii din practică	Politica de Personal a DEMKT. Analiza și aprobarea statelor de funcțiuni și a normelor didactico-științifice a personalului academic pentru anul universitar 2020-2021 discutat și aprobat la ședința DEMKT din 31.08.20 PV nr.1/20-21	
Perfectarea și actualizarea anuală a curricula și suportului curricular la disciplinele predate	Perfectarea și actualizarea anuală a curricula și suportului curricular la disciplinele predate (discutat la ședința DEMKT din 31.08.20 PV nr.1/20-21)	Numărul de curricula la Mk_Log= 62
Evaluarea sistematică a cadrelor didactice în conformitate cu Regulamentul și procedurile de evaluare a cadrelor didactice	Evaluarea și monitorizarea anuală a cadrelor didactice în conformitate cu metodologia de evaluare multicriterială a cadrelor didactice (discutat CAQ, PV nr.7 din 28.04.2021, aprobat CFȘE, PV nr.8 din 28.04.2021)	Calificativul obținut de fiecare profesor (nesatisfăcător- foarte bine)
Elaborarea unei cercetări cu privire la gradul de satisfacție la locul de muncă a cadrelor didactice	Chestionarea cadrelor didactice privind gradul de satisfacție la locul de muncă (discutat la ședința DEMKT, PV. Nr.10 din 21.05.2021)	Climat favorabil și condiții raționale de activitate la DEMKT
Lectorii universitari, care nu dețin grad științific să aplice la studiile superioare de doctorat	Informarea cadrelor didactice despre prevederile Codului Educației și motivarea lor în vederea aplicării la programele Școlii Doctorale de Științe Economice	Numărul de doctoranzi înmatriculați în Școală Doctorală în Științe Economice anul universitar 2022-2023= 2
Identificarea revistelor de impact în care personalul academic poate publica articolele științifice	Identificarea revistelor de impact în domeniul Științelor Economice de către Decanatul FȘE, Departamentul EmkT (discutat la ședința DEMKT din 27.11.2020, PV nr.4)	Numărul de reviste cu factor de impact în domeniul economic= 10
Aprobarea taxelor de către Consiliul de dezvoltare strategică al instituției	Taxele au fost deja aprobate de către Consiliul de Dezvoltare Strategică USM	-
De elaborat rapoarte detaliate în urma autoevaluărilor și de desfășurat procedurile de aplicare a lor	Elaborarea desfășurată a tuturor rapoartelor în cadrul DEMKT	Numărul de rapoarte elaborate anul 2022-2023= 9

Implementarea Planurilor de măsuri corective/ de îmbunătățire continuă a calității, elaborate ca rezultat al evaluărilor externe la programul de studii Servicii Hoteliere, Turism și Agrement

Recomandări Activități planificate	Activități Realizate	Indicatori de calitate (rezultate)
Antrenarea mai activă a cadrelor științifico – didactice a DEMKT în proiecte naționale și în publicarea în reviste internaționale cotate ISI și SCOPUS nu doar a profesorilor din domeniul Istorie, dar și a celor de la Științe economice	Implicarea cadrelor științifico – didactice a DEMKT în proiecte naționale: 1.Consolidarea achizițiilor publice durabile în Republica Moldova, nr. de ref. 20.800009.7007.15, perioada de desfășurare 2020-2023; 2.Evaluarea multidimensională și dezvoltarea ecosistemului antreprenorial la nivel național și regional în vederea impulsiei sectorului IMM în Republica Moldova, 20.80009.0807.38 înregistrat în Registrul de stat al proiectelor	Numărul de proiecte științifice (ANCD)= 2 Numărul de proiecte internaționale= 1 Numărul de cadre didactice implicate în proiectele științifice (ANCD)= 5 (Hămurar M., Buzdugan A., Guja A., Călugăreanu I., Ungurean D.).



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

	din sfera științei și inovării, termenul de realizare 2020-2023.	
Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului strategic cu angajatorii și alți beneficiari cu valorificarea deplină acordurilor de colaborare încheiate prin implicarea mai activă a angajatorilor și a altor părți interesate în evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu	Valorificarea acordurilor de colaborare încheiate cu mediul de afaceri prin mese rotunde, seminare comune și alte activități	Numărul de manifestări științifice=9 (1 conferință internațională+1 simpozion internațional +7 manifestări științifico-metodice cu participarea invitațiilor speciali)
Completarea suportului curricular la disciplinele de specialitate la care sunt 1-2 titluri	Asigurarea cu suport curricular la disciplinele de specialitate (discutat la ședința DEMKT din 31.08.20 PV nr.1/20-21)	Numărul de curricula SHTA =62, inclusiv cu actualizarea suportului curricular
Actualizarea părerilor absolvenților USM, privitor la programul de studiu, pe site-ul http://turist.usm.md	Actualizarea anuală a opiniilor absolvenților SHTA	site-ul http://turist.usm.md
Creșterea transparenței și accesului la informațiile, ce țin de activitățile extra curriculare	Toate activitățile extra curriculare sunt plasate pe pagina de facebook a DEMkT	Pagina de facebook a DEMkT: Numărul de vizitatori unici ai sit-ului = 18863 Numărul de urmăritori= 1527 Numărul de vizualizări/distribuirii= 17585 Numărul de emisiuni televizate în care a fost promovată imaginea departamentului= 8
Atragerea specialiștilor notorii și a cadrelor cu titlu și grad științific pentru diversificarea numărului de persoane ce predau discipline de specialitate	Continuarea invitării specialiștilor notorii din practică în predarea cursurilor de specialitate. Stimularea personalului academic în vederea susținerii tezelor de doctor	Numărul de specialiști din practică angajați pe parcursul anului= 3 Numărul de persoane care au susținut seminarul științific de profil= 2
Regândirea politicii de angajare la programul de studiu a personalului academic ce asigură procesul educațional în grupele cu limba de predare rusă, care peste 30% este personal de vârstă pensionară	Oferirea cursurilor în grupele cu limba de predare rusă personalului academic ce asigură procesul educațional la grupele cu predare în limba română	Numărul de cursuri ro/ru asigurate de același cadru didactic per curs= 6
Includerea studenților întorși din mobilitate în echipele de lucru la perfecționarea programelor de studiu și curriculelor academice	Oferirea unui feedback DEMkT din partea studenților întorși din mobilitate cu referire la experiența profesională din alte state	Site-ul fse.usm.md
Includerea în agenda de practică a indicatorilor de evaluare în strictă corespundere cu finalitățile de studiu stipulate în planul de învățământ pentru coordonatorii din cadrul entităților-baze de practică	Indicatorii de evaluare sunt stipulați în curricula Stagiilor de practică și în Ghidurile metodice privind organizarea și desfășurarea Stagiilor de Practică	Numărul de agende de practică=2 (practica de specialitate I și practica de specialitate II); Numărul de ghiduri metodice=4



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

Impunerea actualizării metodelor de predare-învățare-evaluare tuturor profesorilor și adaptarea acestora la curricula noi ce includ obligativitatea utilizării instrumentelor TIC, inclusiv utilizarea de către toate cadrele didactice de oportunitățile oferite de platforma Moodle pentru realizarea evaluărilor activităților didactice auditiile și neauditoriale	Actualizarea metodelor de predare-învățare-evaluare de către întreg personal academic. Plasarea tuturor cursurilor pe platforma Moodle	Numărul de cursuri plasate pe platforma moodle= 62
Actualizarea permanentă a surselor bibliografice din curricula și includerea surselor recente și relevante din domeniu	Actualizarea anuală a surselor bibliografice în curricula disciplinelor (discutat la ședința DEMKT din 31.08.20 PV nr.1/20-21)	Numărul de curricula actualizată, SHTA= 62
Redactarea fișelor de post a personalului auxiliar și administrativ corespunzător situației actuale	Actualizarea fișelor de către secția Resurse Umane	Numărul de fișe actualizate=4 (laborant superior/ laborant/prodecan/ decan)
Redactarea fișelor de post pentru cadrele științifico-didactice	Actualizarea fișelor de post de către secția Resurse Umane în colaborare cu DEMkT	Numărul de fișe= 4 (asistent/lector/conferențiar/profesor)
Plasarea informațiilor privind disciplinele opționale pentru fiecare semestru pe site-ul fse.usm.md	Informarea studenților privind disciplinele opționale pe site-ul fse.usm de către decanatul FȘE în colaborare cu DEMkT	Site-ul fse.usm.md

Implementarea planului de acțiuni privind recomandările și ariile de îmbunătățire determinate de acreditarea Programelor de master Audit și expertiză financiară și Contabilitatea întreprinderii

Activități planificate	Activități realizate	Indicatori de calitate (rezultate)
Elaborarea și implementarea unui plan de măsuri de internaționalizare a programului de studii evaluat, structurat pe arii de internaționalizare, cu implicarea conducerii facultății și departamentului, coordonatorilor de program, cadrelor didactice, studenților ș.a.	Elaborarea plan de măsuri de internaționalizare a programului de studii de licență și master la domeniul de formare profesională 041 Contabilitate	Plan de măsuri elaborat și aprobat
Racordarea programului de studii la cerințele de perspectivă ale pieței naționale și internaționale a muncii, cu includerea în conținuturile unităților de curs a aspectelor legate de digitalizarea și automatizarea proceselor (unde este relevant).	Disciplina "Administrare fiscală. Automatizarea sistemelor de raportare fiscală. Contabilitate managerială aprofundată La programul de master "Contabilitatea întreprinderii": Racordarea unităților de conținut la CAP/CIPA	Curricula conceptualizată, cu includerea modulelor de digitalizare
În cadrul orelor de seminare, proiectarea de prelegeri de tutorat între colegi (teme stabilite anterior prin care studentul (sau un grup de 2-3 studenți) realizează dezbateri).	Proiectarea de prelegeri de tutorat între colegi	Realizate 12 prelegeri de tutorat
Formarea și instruirea periodică a profesorilor și a studenților în domeniul tehnologiilor	Organizarea anuală de formări ale personalului academic și ale studenților în	5 cadre didactice au participat la asemenea formări



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

ședințelor Departamentului / Consiliului Calității / Consiliului Facultății și întreprinderea acțiunilor ulterioare în conformitate cu prevederile SMC.	acestora în ședințe și formularea de recomandări privind îmbunătățirea calității studiilor.	
Examinarea rapoartelor privind monitorizare a angajabilității și a traseului profesional al absolvenților USM și a rezultatelor sondajelor tematice în cadrul ședințelor Consiliului Calității / Consiliului Facultății Științe Economice în vederea elaborării măsurilor de îmbunătățire a programelor de studiu.	Discutarea rapoartelor privind monitorizare a angajabilității și a traseului profesional al absolvenților USM în ședința departamentului	

8. Sugestii, propuneri de colaborare, de dezvoltare ș.a.

1. Perfecționarea curriculei la disciplinele predate la departamente la ciclul I Licență și ciclul II Master conform noilor Standarde Naționale de Calificare.
2. Atragerea profesioniștilor din mediul economic și social în calitate de cadre didactice în cadrul programelor de studii ciclul I și ciclul II.
3. Actualizarea Sarcinilor de practică de specialitate I și II.
4. Creșterea gradului de interactivitate a activităților didactice prin implementarea metodelor moderne de predare și utilizarea platformelor de predare-învățare-evaluare.
5. Actualizarea permanentă a informației pe pagina web a departamentelor și a facultății.
6. Intensificarea cooperării între studenți și conducătorii științifici pe parcursul elaborării tezelor de licență și master.
7. Îmbunătățirea activității metodic-științifice a profesorilor și implicarea mai activă a acestora în activitatea extracurriculară.
8. Perfecționarea anuală a competențelor digitale și profesionale a personalului academic, prin cursuri de formare continuă, în vederea asigurării calitative a procesului de predare-învățare-evaluare.
9. Micșorarea numărului și volumului de rapoarte.
10. Raționalizarea normei didactice pentru asistent universitar, lector universitar, conferențiar universitar.

Prezentat la data 01.07.2024

Președintele CAQ
univ.

Zaharco Silvia, dr., conf.