



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
MD-2009, Chișinău, str. A. Mateevici, 60
email: fse.usm@gmail.com
fse@usm.md
telefon: +37367560154

DISPOZIȚIE
Nr. 102 din 07.03.2022

Obiect de referință: Completarea și prezentarea borderourilor pentru anul de studii 2021-2022

Luând în considerare condițiile respectării:

- Dispoziției rectorului USM Nr. 262 din 07.12.2021 cu privire la Organizarea sesiunii ordinare în cadrul USM (anul de studii 2021-2022)
- Regulamentului instituțional privind Registrul electronic al reușitei academice, aprobat în cadrul ședinței Senatului USM din 07.09.2021, P.V. nr.2
- Metodologiei de organizare, desfășurare și monitorizare a activităților didactice în format mixt, aprobat în cadrul ședinței Senatului USM din 15.09.2020, P.V. nr.2
- Regulamentului privind formarea profesională la ciclul I, studii superioare de licență în cadrul Universității de Stat din Moldova, aprobat de Senatul USM din 26.12.2019, P.V. nr.4
- Regulamentului instituțional privind evaluarea randamentului academic, aprobat de Senatul USM din 15.04.2014.

Biroul FȘE emite următoarea dispoziție:

I. Admiterea la sesiune:

1. La sesiune se vor admite doar studenții care au realizat obiectivele curriculare, au notă de promovare la evaluările curente și formative: atestări și studiu individual, în conformitate cu Regulamentul instituțional privind evaluarea randamentului academic.
2. Cadrele didactice titulare de curs, vor asigura completarea registrului electronic pentru fiecare grupă academică cu notele de la instanțele **Evidența frecvenței** și **Evidența reușitei** (*Testarea 1, Testarea 2, Media evaluării curente, Studiu individual*), până la data stabilită de către Secția studii.
3. Studenții care își fac studiile contra taxă, sunt obligați, conform prevederilor contractuale, să își onoreze obligațiunile financiare față de USM, până la începerea sesiunii. În baza informațiilor prezentate de către Departamentul economico-financiar și achiziții, decanatul FȘE va monitoriza achitarea taxei de studii și nu va permite admiterea la examen a studenților datornici.
4. În borderourile de examinare, pentru studenții datornici, în dreptul numelui acestora, se va indica „taxa” (în creion simplu), calificativ care va fi șters doar în cazul prezentării de către student a dovezii de achitare a taxei de studii. În cazul în care, studentul nu-și onorează obligația financiară/ nu prezintă dovada achitării taxei de studii, borderourile vor fi completate conform următoarelor exemple:

Nota semestrială	Nota examen	Nota generală	ECTS
n/a	n/a	n/a	-
8	n/p	n/p	-

II. Completarea borderourilor:

- În rubrica **Nota semestrială**:
 - pentru grupele de la forma de organizare a învățământului **cu frecvență**, informația din Registrul electronic va fi inclusă în momentul generării borderourilor, în mod automatizat. Nu se admit corecții în borderou la această rubrică;
 - pentru grupele de la forma de organizare a învățământului **cu frecvență redusă**, cadrul didactic va completa de sine stătător informația din Registrul electronic.
- În rubrica **Nota la examen** se va indica:
 - o notă de la 1 la 10;
 - n/p – în cazul când studentul nu s-a prezentat la examen;
 - n/a - în cazul în care studentul nu a fost admis la examen.
- Nota semestrială și nota la examen se vor fi exprima în numere întregi.
- Nota generală** la disciplină se calculează în baza notei semestriale și a notei obținute de către student la examen, exprimată în număr cu două zecimale, fiind rotunjită în sens matematic până la zecimi (de exemplu 9,20; 8,40). Pentru studenții de la forma de organizare a învățământului **cu frecvență**, ponderea notei semestriale este de 60%, iar ponderea notei la examen este 40%. Pentru studenții de la forma de organizare a învățământului **cu frecvență redusă**, ponderea notei semestriale este de 50% și ponderea notei la examen este de 50%. Dacă nota de la examen este insuficientă, examenul se consideră nepromovat.
- Nota generală se va înscrie cu cifre și cu litere.
- Borderourile vor fi prezentate la decanat cu toate rubricile completate pentru fiecare student.

Exemple de completare a borderourilor

Nota semestrială	Nota examen	Nota generală	ECTS
n/a	n/a	n/a	-
8	n/p	n/p	-
8	3	3,00 (trei,00)	F
8	9	8,40 (opt, 40) – învățământ cu frecvență 8,50 (opt, 50) – învățământ cu frecvență redusă	B

III. Prezentarea borderourilor:

- Cadrele didactice vor prezenta borderourile la decanat, în termen de :
- 48 de ore, în cazul unor grupe sau serii în număr de până la 60 de studenți;
 - 72 de ore, în cazul unor serii în număr de 60-80 de studenți;
 - 96 de ore, în cazul unor serii în număr de peste 80 studenți.

Decan



Maria Hămuraru,
dr., conf.univ