

UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

	CONCEPT: ORGANIZARE, DESFĂȘURARE ȘI MONITORIZARE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ÎN FORMAT MIXT	Aprobat:	Consiliul Facultății de Științe Economice ședința din 17.09.2020 Proces-verbal nr. 1
		Revizuit:	Consiliul Facultății de Științe Economice ședința din 24 ianuarie 2022 Proces-verbal nr. 6 Decan, Conf. univ., dr. HAMURARU M.
		Recomandat:	Comisia de Asigurare a Calității FȘE

CONCEPT: ORGANIZARE, DESFĂȘURARE ȘI MONITORIZARE A
ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ÎN FORMAT MIXT/ONLINE

Chișinău 2022

Prezentul concept este elaborat în baza Metodologiei de organizare, desfășurare și monitorizare a activităților didactice în format mixt a USM, aprobată de Senatul USM în ședința din 15 septembrie 2020, proces-verbal nr. 2 și a următoarelor acte normative:

1. Codul Educației al Republicii Moldova, Legea nr. 152 din 17.07.2014;
2. Ghidul utilizatorului Sistemului European de Credite Transferabile/ ECTS, 2015;
3. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG Nr. 482 din 28.06.2017;
4. Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobat prin HG nr. 1016 din 23.11.2017;
5. Regulamentul-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, aprobat prin Ordinul ME nr. 1047 din 29.10.2015;
6. Regulamentul-cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță, aprobat prin Ordinul ME nr. 474 din 24 mai 2016;
7. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, Anexa la Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019;
8. Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii de doctorat al USM, Avizat de Consiliul Științific USM din 18 iunie 2021, Aprobat SENAT USM din 25.06.21;
9. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Anexa la Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020;
10. PLAN-CADRU pentru studii superioare (ciclul III – Doctorat), aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 1036 din 28 septembrie 2020;
11. Carta Universității de Stat din Moldova, aprobată prin decizia Senatului USM din 31.03.2015;
12. Regulament instituțional privind evaluarea randamentului academic, aprobat prin decizia Senatului USM din 15.04.2014;
13. Regulament privind lichidarea restanțelor academice ale studenților Universității de Stat din Moldova, aprobat prin decizia Senatului USM din 25.11.2014;
14. Recomandări-cadru de organizare a activităților didactice în sistem online în instituțiile de învățământ superior, pe perioada suspendării procesului educațional în sălile de studii, Anexa la Ordinul MECC nr. 366 din 20 martie 2020;
15. Regulamentul instituțional cu privire la formarea profesională în cadrul Universității de Stat din Moldova, Ciclul 1 și Ciclul 2, aprobat la ședința Senatului din 01 decembrie, 2015;
16. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de USM, aprobată prin decizia Senatului USM, 28.04.2015;
17. Ordinul MECC nr. 449 din 15.05.2020, Cu privire la măsurile de funcționare a instituțiilor de învățământ superior în perioada riscului de îmbolnăvire cu COVID19;
18. Instrucțiunea privind măsurile de protecție care trebuie aplicate pentru organizarea activității instituțiilor de învățământ publice și private în contextul epidemiologic al COVID-19, Anexă la Hotărârea nr. 26 din 21.08.2020 a Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică.

Scopul prezentului concept: descrierea metodologiei de organizare, desfășurare și monitorizare a activităților didactice în format mixt (activități didactice în sala de curs și/sau activități didactice în sistem online) din cadrul Facultății de Științe Economice.

Aria/Domeniul de aplicare:

Prezentul concept se aplică pentru toate programele de studii superioare de licență, master și doctorat oferite de Facultatea de Științe Economice.

Prevederile acestui Concept se aplică tuturor studenților de la toate ciclurile (Licență, masterat, Doctorat) ale programelor de studii organizate de Facultatea de Științe Economice și Școala Doctorală de Științe Economice, și cadrelor didactice și didactico-științifice, care asigură procesul educațional la aceste programe.

Conținutul conceptului:

1. Procesul educațional în format mixt/online are scopul de a asigura continuitatea activităților didactice în condițiile menținerii situației epidemiologice la nivel național, de a diversifica și de a flexibiliza metodele de predare-învățare-evaluare utilizate de cadrele didactice în asigurarea programelor de studii de calitate prin utilizarea tehnologiilor de instruire la distanță.

2. Planificarea activităților didactice în format mixt/online se va realiza în conformitate cu planurile de învățământ, cât și cu planificarea normelor didactice de către departamentele de specialitate prin coordonare cu Secția Studii, cu aprobarea Prim-prorector, prorector pentru activitate didactică și studențească al USM.

3. Planificarea și organizarea activităților didactice în format mixt/online, Calendarul academic actualizat și orarul activităților didactice pe semestre de studii, elaborate de decanatul Facultății de Științe Economice, coordonate cu Secția Studii și aprobate de Prim-prorector, prorector pentru activitate didactică și studențească vor fi aduse la cunoștința studenților și cadrelor didactice (orar afișat, email etc.) și plasate pe site-ul facultății.

4. Planificarea și organizarea activităților de realizare a Programului avansat de studii superioare de doctorat pentru doctoranzii anului 1, elaborate de Directorul Școlii Doctorale de Științe Economice, coordonate cu Consiliul Științific și aprobate de Prorectorul pentru activitatea de cercetare și relații internaționale vor fi aduse la cunoștința doctoranzilor, comisiilor de îndrumare, conducătorilor științifici și cadrelor didactice prin plasarea pe site-ul fse.usm.md, secțiunea Școala Doctorală și prin e-mailul direct al destinatarilor;

5. **În format mixt**, activitățile teoretice se vor desfășura în format online, iar activitățile de laborator și seminare se vor realiza prin instruire față în față (în condițiile în care nu sunt depistate cazuri de infectare COVID-19 în rândul studenților). **În format online**, toate activitățile didactice de predare-învățare-evaluare se vor realiza online cu dotare video și audio din partea tuturor participanților.

6. Cadrele didactice, titularii cursurilor, vor specifica în curricula unităților de curs numărul de ore realizabile în auditoriu corespunzător sistemului tradițional de studii:

- a) activitățile didactice cu caracter teoretic;
- b) seminarele, lucrările de laborator, lucrările practice care necesită prezența fizică obligatorie a studentului în sala de studii;
- c) studiul individual al studentului;
- d) activitățile de evaluare curentă, proiecte și alte activități individuale sau de grup care necesită prezența în sala de studii a studentului;
- e) stagiile de practică și proiectele de cercetare științifică (teza de an/ teza de licență/ teza de master);
- f) evaluările finale.

7. În cadrul activităților didactice în format mixt, unitățile de curs/ disciplinele vor fi realizate sub formă de prelegere, seminar, webinar, videoconferință, ateliere de lucru individual, testare online ș.a. și se pot **desfășura atât în mediul academic tradițional, cât și în cadrul unui mediu virtual de învățare.**

8. În scopul organizării eficiente și gestionării procesului didactic în format mixt, cadrele didactice vor plasa suporturile de curs/ sintezele/ cursurile de lecții elaborate pe platforma Moodle a USM până la începutul procesului de studii.

9. Deciziile referitoare la mijloacele tehnice utilizate în procesul de instruire se iau la nivel de departament în funcție de potențialul tehnic al USM, domeniul de formare profesională, finalitățile programului de studii, specificul unităților de curs ș.a. și sunt aprobate de Consiliul Facultății sau, după caz, de conducerea USM.

10. Prin derogare de la actele normative în vigoare privind organizarea procesului de instruire la formele de învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă, în cazul desfășurării activităților didactice în format mixt, vor fi utilizate diferite **tehnologii** de instruire la distanță și de comunicare online (sincronă, asincronă, mixtă).

11. Studiul individual al studentului va include analiza materialelor suplimentare din cadrul unităților de curs/ modulelor, sarcini de studii aplicative, inclusiv elaborarea eseurilor, rapoartelor, portofoliilor, studiilor de caz, care pot fi realizate de către studenți atât în auditoriu, cât și în regim/format online. Timpul, complexitatea și volumul sarcinilor stabilite pentru studiul individual al studenților urmează a fi adaptate condițiilor și termenelor de realizare.

12. În cazul studenților cu cerințe educaționale speciale, procesul de instruire în format mixt se va realiza în baza unor planuri de activitate individualizate, elaborate de către titularul de curs și discutate în cadrul departamentului academic.

13. Pentru activitățile didactice în sistem online, cadrele didactice creează și administrează **mediul virtual** de instruire, stabilesc regulile și normele de comunicare și interacțiune; elaborează materialele și sarcinile de studiu pentru studenți și evaluează rezultatele academice ale acestora.

14. În procesul de studiu, învățământul la distanță **trebuie să aibă o bază tehnico-materială** modernă și eficientă cu echipament audio și video, care sunt prevăzute pentru crearea/elaborarea resurselor necesare pentru învățământul online;

15. În calitate de resurse de învățare vor servi manuale și materiale didactice tradiționale, dar și setul de resurse ce poate fi extins considerabil prin resurse plasate online (MOODLE, Biblioteca digitală USM etc.).

16. Pentru obținerea unei eficiențe maxime în procesul de predare-învățare-evaluare, cadrele didactice antrenate în procesul didactic sunt obligate să participe în cadrul lecției echipat corespunzător cu mijloace tehnice video, audio etc.

17. Studenți de la forma de organizare a învățământului cu frecvență, cu frecvență redusă, (ciclul I, II, III) din cadrul Facultății de Științe Economice sunt obligați să participe la ore (prelegeri, seminare/laborator etc. sau alte tipuri de activități organizate în cadrul FȘE) **cu conexiune video și audio (live).**

18. Cadrele didactice realizează activități de instruire **aplicative** în conformitate cu curricula unităților de curs, ghidează studenții în procesul de învățare și participă la evaluarea rezultatelor academice ale acestora. Consultațiile programate pot fi realizate individual, în grup, cât și în forumuri organizate pe platforma educațională **MOODLE** a USM.

19. Suporturile metodico-didactice, adaptate la activitățile didactice în format mixt (multimedia, sisteme automatizate de testare) sunt elaborate de titularul de curs și puse la

dispoziția studenților la începutul semestrului de studii. În scopul instruirii studenților sau informării suplimentare în vederea studierii unității de curs, cadrele didactice pot elabora tutoriale, pe care le vor plasa pe platforma Moodle a USM.

20. Resursele educaționale digitale utilizate de titularul de curs pot include: fișiere cu imagini, filme, fragmente de texte, diagrame și schițe, imagini virtuale, modelări interactive, materiale cartografice ș.a. disponibile în format electronic, vor fi selectate în dependență de specificul programului de studii și de finalitățile de studiu.

21. În cazul utilizării altor platforme educaționale în procesul realizării sarcinilor cu caracter practic/ sarcinilor pentru studiul individual al studenților, link-urile utilizate se vor plasa în cadrul cursurilor de pe platforma instituțională Moodle, iar resursele educaționale vor fi prezentate și puse, la dispoziția reprezentanților Secției Studii și a Secției Managementul Calității (la cerere,) pentru monitorizare și evaluare periodică (alternativ, pot fi încărcate în Google Drive, cu oferirea link-ului de acces sau a link-ului la platforma educațională utilizată).

22. Evaluarea rezultatelor învățării și a competențelor formate de studenți pe parcursul anului de studii se va realiza în conformitate cu Regulamentele privind formarea profesională în cadrul USM (2019) și cu calendarul academic 2021-2022.

23. În contextul epidemiologic COVID-19 (stare de urgență în sănătate publică), examenele semestriale și cele de finalizare a studiilor superioare de licență/ de master vor fi organizate în conformitate cu Metodologia de organizare și realizare online a evaluării finale aprobată de Senatul USM (din 22.05.2020, P.V. Nr.6), cât și cu actele normative naționale în vigoare la momentul desfășurării acestora.

24. Monitorizarea realizării activităților didactice la nivel de Facultate se va efectua de către decan și prodecani – la nivel de prezență; și de către șefii de departamente și Comisia pentru Asigurarea Calității (CAQ) la nivel de calitate a studiilor.

25. Monitorizarea realizării activităților didactice pentru ciclul III Doctorat se va realiza de către Directorul Școlii Doctorale de Științe Economice (la nivel de prezență) și Reprezentantul CAQ din partea ȘDȘE (la nivel de calitate a studiilor).

26. Prezentul Concept intră în vigoare din data aprobării de către Consiliul Facultății de Științe Economice și este adusă la cunoștința tuturor studenților de la toate ciclurile (licență, master, doctorat) ale programelor de studii organizare de Facultatea de Științe economice și Școala Doctorală de Științe Economice, personalului academic, administrativ și auxiliar, care asigură procesul educațional la aceste programe.

Decan FȘE



HĂMURARU M., conf. univ., dr.